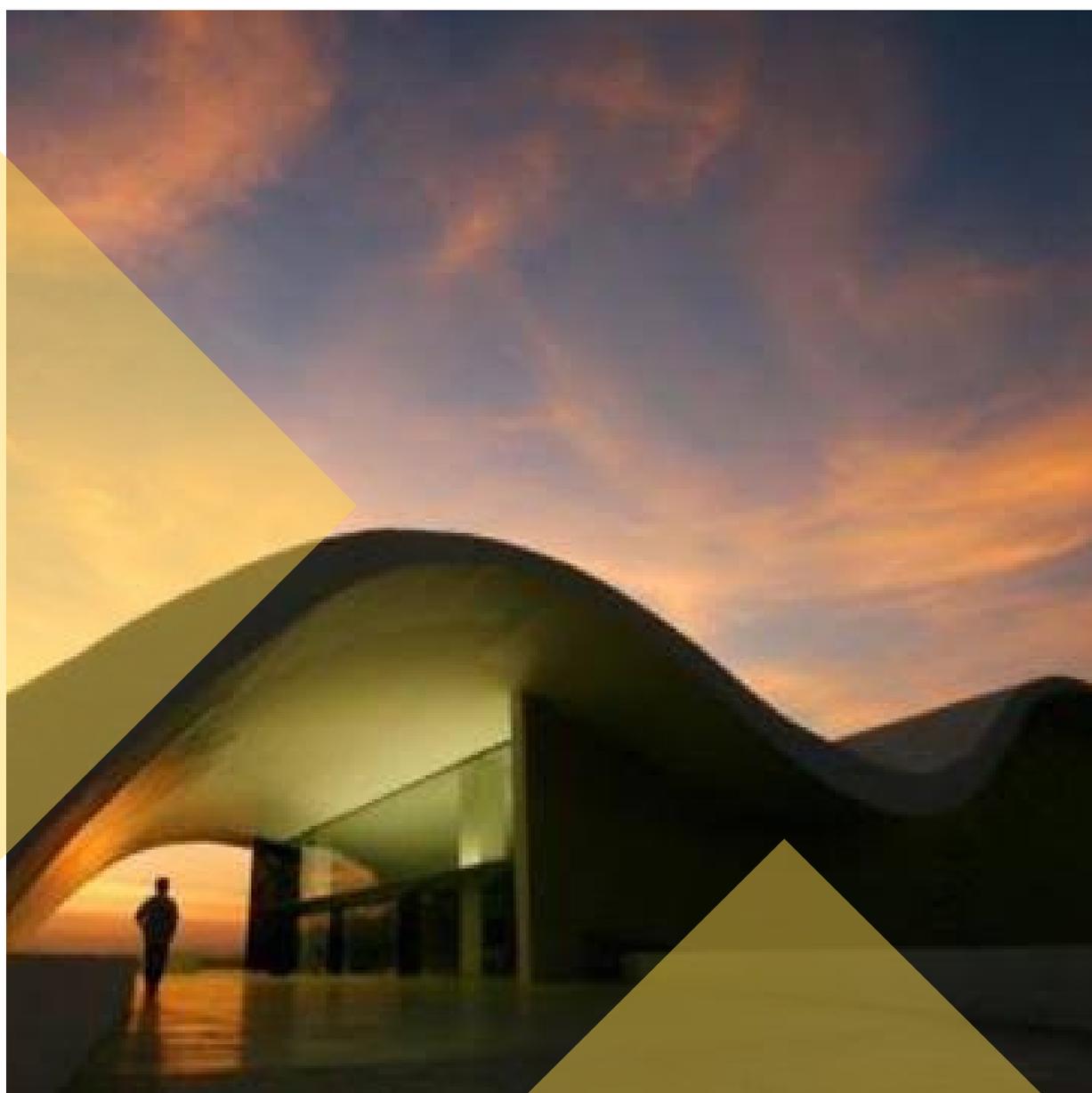


MANUAL DE PRODUÇÃO TEATRO POPULAR OSCAR NIEMEYER

DOCUMENTO VÁLIDO DURANTE O PERÍODO
DA PANDEMIA DO COVID-19 (ANO 2021)



NITERÓI cultura
SEMPRE À FRENTE niterói

TEATROPOPULAR
Oscar Niemeyer

PREZADO(A) PRODUTOR(A),

Agradecemos o seu interesse em participar da programação do Teatro Popular Oscar Niemeyer. Será um enorme prazer receber seu projeto. Contudo, é importante que, antes de propor uma atividade, você conheça um pouco mais do nosso **protocolo para reabertura gradual do Teatro Popular Oscar Niemeyer**.

Desde o primeiro caso de COVID-19 no Brasil em março de 2020 e agora suas variantes, ainda é difícil mensurar a dimensão de todas as consequências sanitárias, econômicas, sociais e culturais da pandemia. Um "novo normal" já começa a se estabelecer com a massificação gradual da vacina a toda a população, ainda que efetivamente não se tenha chegado a uma solução efetiva para o controle da doença. Trata-se de buscar um delicado equilíbrio, entre a necessidade de se estabelecer uma nova rotina com padrões diferenciados, e ao mesmo tempo proteger o direito à vida e à saúde da população, ameaçados por uma doença cujas características e padrões de contaminação ainda são investigados pela própria ciência.

A retomada gradual da programação, inicialmente com atividades filmadas e/ou transmitidas através das redes sociais, atende também a esta necessidade de retomar o fomento à atividade cultural em Niterói, com responsabilidade e critério, observando rigorosamente as medidas recomendadas pelas autoridades de saúde. Outra estratégia pensada é a oferta de uma programação com público espectador reduzido na casa.

De modo que possa ser estabelecida uma comunicação objetiva desde já, preparamos a presente apresentação, que é fruto de uma preocupação da nossa equipe com o planejamento e os **cuidados necessários para evitar a contaminação do vírus em nosso ambiente**, requisitos essenciais para qualquer projeto desenvolvido nas dependências do teatro. **A realização de toda e qualquer atividade cultural nas dependências do Teatro, deverá estar de acordo e cumprir as exigências aqui citadas.**

Sejam bem-vind@s!



APRESENTAÇÃO

Situado às margens da Baía de Guanabara, o Teatro Popular Oscar Niemeyer também abriga música, fotografia, dança, pintura e diversos meios de expressão artística em um só lugar. O espaço integra o Caminho Niemeyer e faz parte de um conjunto de obras projetadas pelo arquiteto Oscar Niemeyer. Inaugurado em 2007, o equipamento é administrado pela Prefeitura Municipal de Niterói, por meio da Secretaria Municipal de Cultura / FAN (Fundação de Arte de Niterói) e foi tombado pelo IPHAN (Instituto do Patrimônio Histórico e Artístico Nacional) no mesmo ano de sua inauguração.

Em outubro de 2013, após mais de quatro anos fechado e sob a nova gestão municipal, o teatro reabriu suas portas e voltou ao cenário cultural fluminense em grande estilo, sendo o segundo maior teatro da cidade com capacidade para 446 espectadores. Sua localização central é privilegiada: próximo às barcas e ao terminal rodoviário intermunicipal João Goulart.

MISSÃO

Ser um teatro público que atenda ao conjunto da sociedade, com ênfase nas classes populares, através de uma programação artística e cultural diversificada e qualificada, abrangendo todos os espaços deste equipamento cultural e o seu entorno.

VISÃO

Proteger e valorizar o patrimônio material e imaterial do Teatro Popular, dialogando e atendendo as demandas do setor cultural da cidade, abrindo-se para novos talentos e atraindo a população da cidade, proporcionando experiências estéticas que estimulem a sensibilidade e a criatividade.

VALORES

- Gestão participativa e democrática: Realizar uma gestão participativa e transparente, e uma curadoria voltada para a diversidade das expressões artísticas e culturais.
- Programação: Ampliar o acesso aos bens culturais e aos seus meios de produção, em diálogo com as políticas públicas para as artes e a cultura na cidade, no estado e no país.
- Inovação: Abrigar experimentações artísticas e estéticas no teatro e no seu entorno.



INFORMAÇÕES TÉCNICAS

PLATEIA

Formato all stadium com capacidade para **446 pessoas**, sendo 435 cadeiras fixas, 05 cadeiras para pessoas obesas, 8 espaços destinados para cadeirantes e 11 assentos móveis para seus acompanhantes. Todos os assentos são numerados, fixos e dispostos em 11 fileiras divididas em três blocos (planta: anexo 01).



Durante o período da pandemia funcionaremos com 30% da capacidade, a saber, 133 espectadores.

PALCO

Formato Italiano em madeira, na cor mogno, com duas bocas de cena, sendo uma voltada para área interna do teatro e a outra para a Praça do Povo (área externa), além de urdimento, elevador para pessoas com mobilidade reduzida, escada para acesso direto aos camarins (localizados no subsolo) e caixa preta completa.



Durante o período da pandemia funcionaremos com, no máximo, 17 atores/músicos em cena ao mesmo tempo.

MEDIDAS

Largura do palco: 17m (frente) / 19m (fundo)

Profundidade do palco: 15,50m (do proscênio ao portão acústico); 11,80m (do proscênio à rotunda)

Altura do palco: 0,92m

Proscênio: 3,30m

Boca de cena: 11,60m (largura) x 5,60m (altura)

Coxias: 2m (frente) / 4m (fundo)

Caixa preta

01 bambolina mestra na cor azul - 14m x 3,70m;

01 cortina de boca de cena azul (manual) - 2 panos de 5,50m, x 5,60m;

01 regulador e boca de cena superior preto - 12,80m x 1,80m;

01 par de reguladores de boca de cena laterais pretos - 2,10m x 5,80m;

03 bambolinas pretas - 14m x 1,80m;

04 pares de pernas em veludo preto - 1,80m x 5,40m;

01 ciclorama branco fosco - 14m x 5,40m;

01 rotunda em veludo preto - 2 panos de 7,25m x 5,40m



INFORMAÇÕES TÉCNICAS

EQUIPAMENTOS

Oferecemos um rider de equipamentos padrão. Porém, os equipamentos instalados podem sofrer danos e serem encaminhados para manutenção. Solicitamos que sejam conferidos, durante visita técnica, quais estão em funcionamento e à disposição. O equipamento não constante neste rider deverá ser locado pela produção do evento, que assumirá o custo desta locação. O sistema de iluminação instalado é digital com 120 canais de dimmer.

As 4 varas de luz maquinadas e contrapesadas possuem uma capacidade de carga de 300kg cada, sendo as 2 últimas com 18 linhas, com tomadas Padrão PTV, as outras 2 possuem 12 linhas, com tomadas Padrão PTV, 01 vara fixa tipo (ponte). 01 vara fixa na frente, sobre a plateia, com 18 linhas, na qual estão fixas e sem possibilidade de locomoção as seguintes peças; (04 fresneis de 2.000 com bandoor, 02 minibruits e 02 moving lights MAC 250).

EQUIPAMENTOS PALCO

Iluminação

- 14 PAR LEDS 18 RGBWUV
- 02 MINIBRUTS 4X64 LEDS DE 3w DMX
- 60 elipsoidal ETC 575w, sendo 06 deles 15°/30° ; e; 54 deles 25°/50°
- 04 par 64# 5 110v
- Mesa Avolite
- Máquina de Fumaça 1500w, dmx. (sem líquido)

Sonorização

- 2 EVS 1000w
- 2 sub atakk de 15”
- 8 EVS de 1000w de retorno
- 50 cabos xlr
- 6 mics sennheiser 835
- 2 sub SB 1200w (PA) passivo
- 1 amplificador digital

Sonorização (Palco)

- LS9 YAMAHA 32 CANAIS
- 02 TURBO SOUND ATIVAS SIDE
- 06 RETORNOS EVS ATIVOS 1000W



INFORMAÇÕES TÉCNICAS

Back line

- 01 AMPLIFICADOR DE CONTRABAIXO HARTK 15" 8" CABEÇOTE
- 01 AMPLIFICADOR GUITARRA FENDER
- 01 BATERIA COMPLETA
- 20 PEDESTAIS KMS
- 02 SUB SNAKS (MULTICABO SINAL)
- 01 MAIN POWER (FONTE DE ENERGIA)
- 30 CABOS XLR
- 10 CABOS P10
- 05 DIRECT BOX PASSIVAS
- 03 DIRECT BOX ATIVAS
- 05 MICROFONES SHURE SM58
- 10 MICROFONES BETA 58
- 05 SENNHEISER 835
- 02 SHURE SEM FIO

EQUIPAMENTOS PARA EVENTO EXTERNO

Iluminação

04 PAR LEDS 3W
01 MESA DMX

Sonorização

02 CAIXAS ATIVAS
02 TRIPE P/CAIXAS
01 CONSOLE DIGITAL YAMAHA LS9 32 CANAIS

*Disponibilidade a ser confirmada



Material compartilhado com outras produções. Ante o cenário de disseminação do novo coronavírus (Covid 19) sugerimos a cada músico que traga seu microfone e instrumentos pessoais de trabalho.

OBS: O material não constante na listagem acima deverá ser contratado, sendo de total responsabilidade das produções. O padrão utilizado nas tomadas do teatro é tomada PTV. Se houver necessidade de aluguel, é necessário fazer a contratação juntamente com a fiação, como também os adaptadores de tomada PIAL para PTV. O sistema do teatro é trifásico 380 V com aterramento.



NITERÓI
SEMPRE À FRENTE

cultura
niterói



INFORMAÇÕES TÉCNICAS

Urdimento/varas

O urdimento é construído em ferro e fica a uma altura de 10,30m do palco, nele estão fixadas 22 varas dispostas com espaçamento de 0,40m com capacidade para carga superior a 300kg, distribuídas da seguinte forma:

- 04 bambolinas;
- 01 cortina de boca de cena;
- 02 reguladores;
- 04 pernas;
- 04 iluminação cênica;
- 05 cenário;
- 01 ciclorama;
- 01 rotunda.

***Sobre a plateia está fixada uma vara de luz fixa, com 12 linhas instaladas.**

CAMARINS

são disponibilizados **três camarins** para as produções que integram a programação do teatro. Todos possuem banheiros com chuveiro e um deles é adaptado para cadeirantes. Estão localizados no subsolo, com acesso ao palco por meio de escada ou elevador. Integra-se a esta estrutura uma pequena copa.



Ante o cenário de disseminação do novo coronavírus (Covid 19), recomendamos que cada camarim seja ocupado por no máximo três pessoas ao mesmo tempo. Não serão autorizadas visitas ao camarim. Somente artistas e parte técnica.

BILHETERIA

o Teatro Popular Oscar Niemeyer possui convênio com a “Ingresso Rápido”, que disponibiliza venda online. Por ingresso emitido é cobrada a quantia de R\$ 0,20 (vinte centavos), que será descontada do borderô, caso a quantia arrecadada não seja suficiente para cobrir o valor total da emissão dos ingressos ou, sendo o evento gratuito, a produção do espetáculo deverá fazer o pagamento correspondente ao número de ingressos emitidos.



Ante o cenário de disseminação do novo coronavírus (Covid 19), momentaneamente, a Bilheteria não estará em funcionamento.



NITERÓI
SEMPRE À FRENTE

cultura
niterói

TEATRO POPULAR
Oscar Niemeyer

INFORMAÇÕES TÉCNICAS

EQUIPE

Diversos profissionais integram diretamente a nossa equipe, desenvolvendo as mais variadas funções. Consideramos cada um deles fundamental para o bom funcionamento do teatro. Todas e todos estão aptos a prestar um atendimento com alto padrão de qualidade às produções e ao público, cada um em sua área de atuação. Valorizamos a diversidade e a pluralidade.

Nossos profissionais que atuam nas áreas de iluminação cênica, sonorização e palco, são responsáveis técnicos pelos respectivos sistemas. Caberá a cada produção trazer seus profissionais devidamente registrados para executar a montagem, operação e desmontagem de equipamentos.

O teatro funciona com uma equipe mínima, abaixo relacionada, que atenderá as produções em horários pré-estabelecidos. Qualquer demanda extra de pessoal ou necessidade de atividades em horários especiais deverá ser solicitada à nossa equipe, que verificará a possibilidade de atendimento. Os custos serão calculados de acordo com a tabela do SATED vigente e repassados à produção.

- 02 Produtores culturais;
- 01 Responsável técnico de iluminação cênica;
- 01 Responsável técnico de áudio;
- 01 Responsável técnico de palco;
- 02 Serviços gerais
- 02 Estagiários (assistentes de produção)

COMUNICAÇÃO E MÍDIA

Disponibilizamos os seguintes meios para divulgação da programação:

- Publicação nas mídias sociais (Facebook e Instagram);
- Inclusão na Agenda Cultural de Niterói;
- Envio de release à imprensa local. A publicação é critério do veículo de comunicação.

ATENÇÃO: As imagens registradas pela equipe do teatro farão parte do nosso acervo e podem ser usadas a qualquer tempo, tanto em plataforma física quanto virtual. Sem finalidade comercial.



INFORMAÇÕES TÉCNICAS

OBRIGAÇÕES DO PROPONENTE

- É obrigatório o uso da barra de logomarcas do teatro;
- A arte de divulgação, tanto nas plataformas físicas quanto virtuais, está sujeita a aprovação da equipe de comunicação do teatro, antes de ser divulgada;
- O release e fotos devem ser enviadas até o dia 05 do mês anterior ao evento, sob pena de ser cancelado.
- Qualquer alteração na programação deve ser informada antecipadamente à equipe do teatro.
- Fotografias e filmagens profissional/comercial devem ser comunicadas antecipadamente à equipe de comunicação do teatro. As fotos devem ser feitas sem uso de flash, iluminação especial ou tripé.
- Qualquer solicitação de imprensa deve ser comunicada previamente.
- É vetado o uso das imagens registradas pela equipe do teatro, sem os créditos autorais.

INFORMAÇÕES ADICIONAIS

- A taxa de ocupação do ambiente do equipamento deverá levar em conta a não aglomeração nos espaços de trabalho. Funções não essenciais não serão retomadas até segunda ordem;
- Os funcionários em atividades presenciais deverão trabalhar com cabelo preso e a barba aparada e para dentro da máscara;
- É considerada medida de distanciamento social a distância mínima obrigatória de 2m um do outro, inclusive no posicionamento de equipes e exercício de funções necessárias;
- Caso seja feito uso de veículo próprio para chegada ao equipamento, recomenda-se que seja respeitado o limite de até 2 (duas) pessoas por veículo;
- O uso de máscaras é obrigatório para acesso ao equipamento e deverá ser utilizada durante todo o tempo que a pessoa permanecer dentro dele;
- A máscara deverá ser trocada a cada 2h ou quando a mesma estiver úmida;
- No acesso ao equipamento cultural, deverá ser verificada a temperatura de todos os visitantes, funcionários e possíveis prestadores de serviços, sendo admitido acesso mediante temperatura inferior à 37,5°.



CONDIÇÕES DE APRESENTAÇÃO

Com o objetivo de oferecermos sempre espetáculos de qualidade, bem como ter uma boa relação com artistas e produtores(as) que se apresentam no Teatro Popular Oscar Niemeyer, temos algumas normas condicionais.

MONTAGEM DE SHOWS

A montagem dos espetáculos tem seu cronograma acordado na visita técnica com a produção executiva, de acordo com os horários disponíveis na agenda do teatro, obedecendo o critério de 4 horas diárias.

- As passagens de som acontecem conforme cronograma de montagem acordado na visita técnica;
- No caso de eventuais atrasos ou imprevistos na montagem, a produção do teatro acertará novo horário com o(a) responsável pela apresentação;
- Com a finalidade de obter qualidade e pontualidade no horário de apresentação dos espetáculos, a passagem de som é imprescindível e obrigatória. Deve ser feita com todos os integrantes da banda, obedecendo os horários de início e fim previamente acordados;
- O horário destinado à montagem dos espetáculos não poderá ser usado para ensaio do mesmos.



Mesmo no palco, deve-se manter distanciamento social de 2 metros entre as pessoas, levando em consideração, também, as medidas do mesmo.



Todos devem utilizar máscaras durante toda a permanência no equipamento cultural, com exceção dos cantores/atores/músicos com instrumento de sopro, somente enquanto estiverem se apresentando.

MONTAGEM DE DEMAIS ESPETÁCULOS

A montagem dos espetáculos tem seu cronograma acordado na visita técnica com a produção executiva, de acordo com os horários disponíveis na agenda do teatro, obedecendo o critério de 4 horas diárias;



CONDIÇÕES DE APRESENTAÇÃO

RESPONSABILIDADE SOBRE OS EQUIPAMENTOS E USO DO PALCO

A produção do espetáculo deve assumir exclusiva responsabilidade por:

- Manter íntegro o backline e os equipamentos disponibilizados para o seu uso.
- Pela colocação de fita crepe para fixação de objetos e marcação do palco (não é permitida, sob hipótese alguma, a colocação de fita dupla face e coca-cola diretamente sobre o palco, independentemente do tipo, marca ou objeto a ser fixado.)
- Pelo ressarcimento na hipótese de causar prejuízo e/ou desaparecimento de equipamentos ou danos.
- Pelo fornecimento de pilha alcalina tamanho AA, caso use microfone sem fio.
- Preencher atentamente os requisitos de horário apresentados durante visita técnica e que constam no anexo V.

Material no Palco

Em casos de shows de música ou espetáculos que tenham banda, não é permitido ficar nenhuma embalagem – “case” – de instrumentos, mochilas, bolsas e etc., no palco durante as apresentações. Pede-se para que sejam entregues ao responsável pelo palco do teatro ou da produção da banda/artista, para que sejam guardados nos camarins.

Comida e Bebida

É vedado o consumo de comida e bebida no palco e na plateia.

Técnicos do teatro

O Teatro não possui montadores e ajudantes (roadie) para montagem de luz cênica e som. As produções devem contratar esses profissionais, assumindo o custo dessa contratação. Os técnicos de som e luz do teatro não participam da criação e da operação de espetáculos, somente trabalham no suporte à montagem e na preservação patrimonial dos equipamentos. A contratação desse serviço deve ser feita à parte, assumindo a produção externa a responsabilidade do pagamento e do cumprimento desta contratação.

Venda de discos e material dos artistas

os artistas são autorizados a anunciar a venda de seus CDs, DVDs, livros, dentre outros, nos intervalos dos espetáculos. Sugerimos que tragam um responsável para cuidar da venda. O teatro não se responsabiliza por esses materiais.



CONDIÇÕES DE APRESENTAÇÃO

Camarim e Backstage

- O Teatro possui 3 camarins que serão utilizados de acordo com a disponibilidade da programação do Teatro.
- Os camarins devem ser utilizados apenas pelos artistas, não sendo liberada a entrada a familiares e amigos.
- As produções devem respeitar os horários de utilização do camarim, que deverá ser liberado 30 minutos após o término do espetáculo.
- Não é permitido deixar instrumentos e/ou pertences no camarim após o término da apresentação ou temporada do espetáculo. Não nos responsabilizamos pelo material deixado no local.
- A responsabilidade pelo bom uso e adequação às regras de educação e respeito ao próximo é única e exclusivamente dos artistas que utilizam o espaço. A coordenação de palco está disponível para solucionar eventualidades.
- As chaves dos camarins serão entregues às produções após a conferência de todo mobiliário e material existente no local. As mesmas deverão ser devolvidas ao produtor do dia. A perda das chaves implica no ressarcimento do valor de R\$80,00 por miolo da fechadura.
- Não é permitido fumar dentro do camarim, nem nas dependências do teatro.
- O teatro não fornece catering tampouco fornece/compartilha utensílios de cozinha (talheres, copos etc).
- Fones de rádios transmissores são de uso individual e intransferível e devem ser higienizados antes e após o uso.
- Rádios transmissores deverão ser higienizados antes e após o uso, sendo de responsabilidade do usuário.
- Mesmo nos camarins, deve-se atentar à proibição de compartilhamento de copos e utensílios pessoais, que deverão ser higienizados por seus respectivos responsáveis antes e após o uso.
- Artista e representante deverão desmontar e retirar todo o material logo após o final da apresentação do último dia de espetáculo (dentro do horário acordado para desmontagem). Após este prazo, a produção terá 48h para retirar o material das dependências do teatro ou estes serão incorporados ao patrimônio do teatro.



CONDIÇÕES DE APRESENTAÇÃO

DIVULGAÇÃO

O Teatro faz divulgação da programação do teatro através de suas redes sociais e das redes do Cultura Niterói. A produção deverá providenciar o envio, após a assinatura de contrato, de todas as informações necessárias para que a equipe do Teatro faça o planejamento da comunicação e divulgação da programação. É obrigatório o envio de release, projeto, fotografias em alta resolução (1 mega + 300 dpi), contatos telefônicos e e-mails da direção do espetáculo e dos artistas protagonistas, para o atendimento de eventuais pautas na imprensa.

Importante

A divulgação feita pelos espetáculos, bandas, músicos ou assessoria própria, com o uso da marca Teatro Popular Oscar Niemeyer, deverá ser submetida à aprovação do departamento de Comunicação; é vedado o uso sem esta aprovação.

INFORMAÇÕES ADICIONAIS

Entrada de Artistas e Produção

A entrada dos artistas e produtores será sempre pelo backstage. Sugerimos que toda a equipe envolvida na realização do espetáculo seja identificada com crachás e ou pulseiras de identificação.

Áudio e Vídeo

O teatro grava áudio dos espetáculos para fins de arquivo, sem finalidade de uso comercial. Emissoras de TV, de dentro e fora do Brasil, costumam gravar flashes jornalísticos no teatro, incluindo os artistas que estão se apresentando. Dúvidas ou situações não constantes deste documento deverão ser resolvidas com a Direção e/ou Produção do Teatro Popular Oscar Niemeyer.

Ecad e Sbat

O recolhimento dos direitos autorais nas entidades ECAD e SBAT é de responsabilidade das produções externas. A entrega desses comprovantes deverá ocorrer até o prazo de 07 dias antes da estréia da temporada.

Menores – Autorização

A produção do espetáculo deverá apresentar Alvará de Participação expedido pela Vara da Infância, da Juventude e do Idoso da Comarca de Niterói, dos menores de 18 anos que estiverem atuando. (no final do manual, modelo e docs. necessários).



Gestão do Teatro Popular Oscar Niemeyer

Diretora Artística: Andréa Terra

Diretor Administrativo: Diogo Cairo

Coordenadora de Produção: Fernanda Rangel

Coordenador Administrativo: Fellipe Redó

Coordenador Operacional: Wilson Figueiredo

Contatos

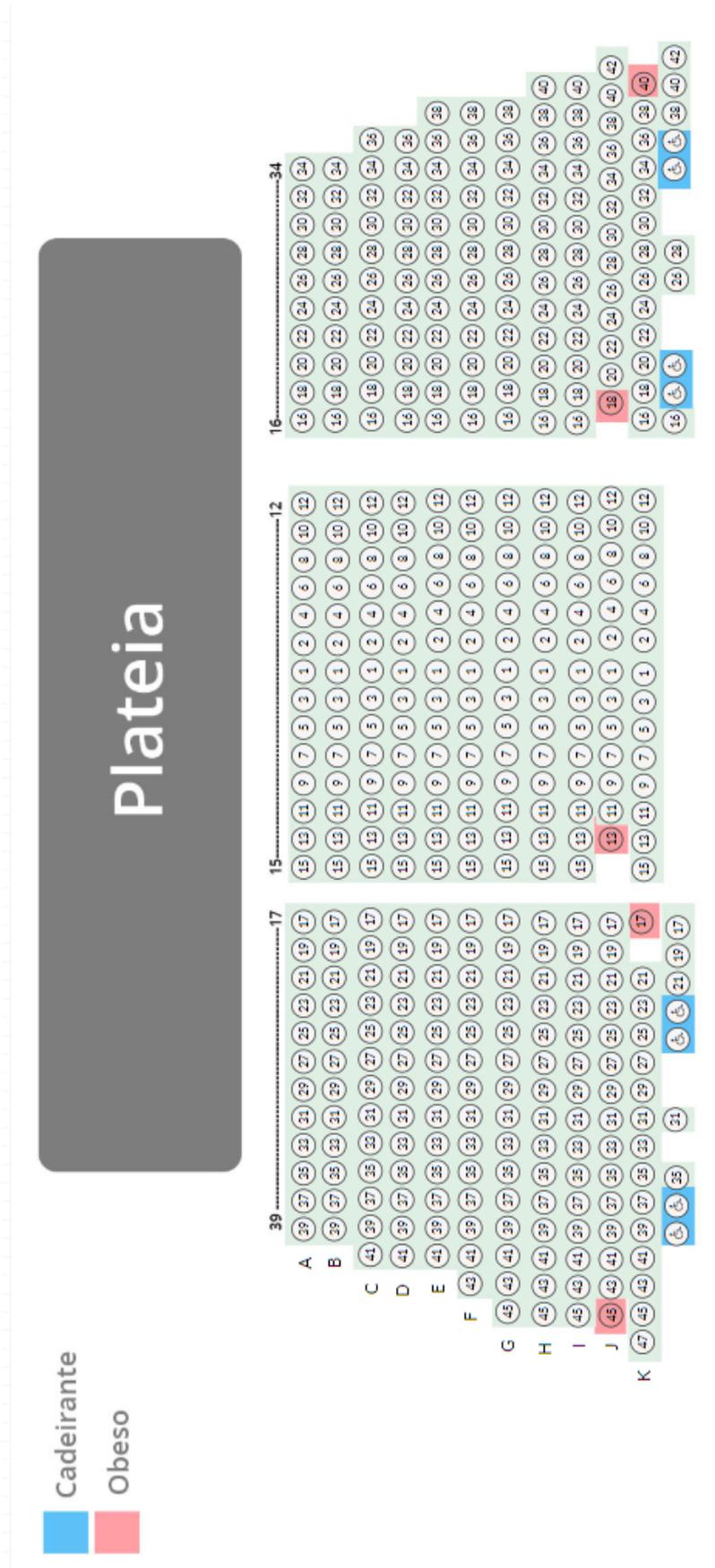
Email: teatropopular.niteroi@gmail.com

Facebook: facebook.com/TeatroPopularOscarNiemeyer

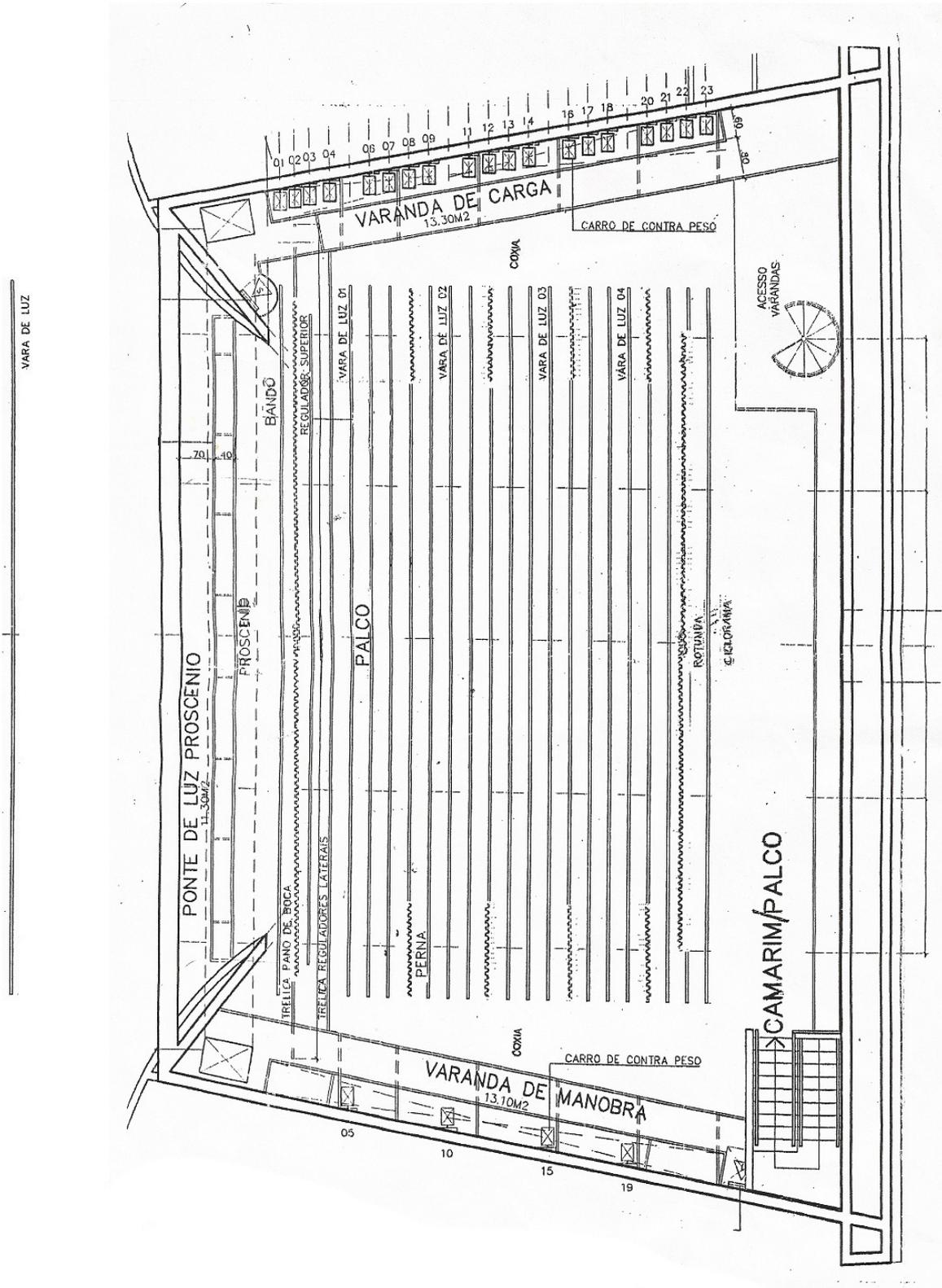
Instagram: @teatroniemeyer

Rua Jornalista Rogério Coelho Neto, s/n
Centro, Niterói - RJ, 24020-011

ANEXO I - MAPA DE PLATEIA



ANEXO II - PLANTA DE PALCO



ANEXO III - DOCUMENTOS PARA ALVARÁ DE PARTICIPAÇÃO DE MENORES



VARA DA INFÂNCIA DA JUVENTUDE E DO IDOSO
COMARCA DE NITERÓI
(Rua Visconde de Sepetiba, nº 519, 2º Andar – tel: 3002-4325)

DOCUMENTOS NECESSÁRIOS PARA ALVARÁ DE PARTICIPAÇÃO

- QUALIFICAÇÃO DO PROMOTOR DO EVENTO ACOMPANHADO DE CÉDULA DE IDENTIDADE OU, SE TRATANDO DE PESSOA JURÍDICA, JUNTAR ATOS CONSTITUTIVOS DA SOCIEDADE E O CNPJ;
- AUTORIZAÇÃO DO PAI, MÃE OU RESPONSÁVEL LEGAL PARA PARTICIPAÇÃO DA CRIANÇA OU DO ADOLESCENTE NO EVENTO PLEITEADO,
- ACOMPANHADO DE DECLARAÇÃO CONTENDO SÉRIE, GRAU E ESTABELECIMENTO EM QUE O PARTICIPANTE ENCONTRA-SE MATRICULADO E FREQUENTANDO AS AULAS;
- ATESTADO MÉDICO COM INFORMAÇÃO DE QUE O PARTICIPANTE SE ENCONTRA EM PERFEITAS CONDIÇÕES DE SAÚDE FÍSICA E MENTAL;
- RESUMO DETALHADO DA PARTICIPAÇÃO DA CRIANÇA/ADOLESCENTE;
- LOCAL, HORÁRIO DE INÍCIO E TÉRMINO DO EVENTO;
- CÓPIA DO REGISTRO CIVIL DE NASCIMENTO OU DE IDENTIDADE DO PARTICIPANTE E CÓPIA DE IDENTIDADE DO RESPONSÁVEL;
- ALVARÁ DE AUTORIZAÇÃO DA PREFEITURA E CERTIFICADO DE APROVAÇÃO DO CORPO DE BOMBEIROS DO LOCAL DA PARTICIPAÇÃO;
- PAGAMENTO DE CUSTAS JUDICIAIS.

ATENÇÃO!

1. PETIÇÃO, SEMPRE ATRAVÉS DE ADVOGADO, AO EXMO. DR. JUIZ DA VARA DA INFÂNCIA, DA JUVENTUDE E DO IDOSO DA COMARCA DE NITERÓI, EM DUAS VIAS, COM ANTECEDÊNCIA DE VINTE DIAS DA REALIZAÇÃO DO EVENTO NO QUAL A CRIANÇA OU ADOLESCENTE VAI PARTICIPAR.
2. O ALVARÁ DE PARTICIPAÇÃO É NECESSÁRIO INDEPENDENTE DO FATO DOS PAIS ACOMPANHAREM AS CRIANÇAS E/OU ADOLESCENTES DURANTE O EVENTO.
3. TODOS OS DOCUMENTOS EXIGIDOS DEVERÃO SER APRESENTADOS COM CÓPIAS AUTENTICADAS, EXCETO A PROCURAÇÃO QUE DEVERÁ SER ORIGINAL.



ANEXO IV - MODELO DE PEDIDO DE ALVARÁ PARA PARTICIPAÇÃO DE MENORES

EXMO. DR. JUIZ DE DIREITO DA VARA DA INFÂNCIA, DA JUVENTUDE E DO IDOSO DA COMARCA DE NITERÓI

Nome do requerente _____ ,
nacionalidade, estado civil, profissão, portador do RG nº _____ e do
CPF nº _____ , residente e domiciliado na _____ ,
Niterói, RJ, requer a expedição de ALVARÁ JUDICIAL PARA PARTICIPAÇÃO de
crianças/adolescentes em evento público, conforme descrição abaixo:

Nome do evento: _____

Local: _____

Dia: _____

Início: _____

Término: _____

Nome da criança/
adolescente e idade: _____

Observações quanto à segurança do evento e descrição da participação:

Informo, desde já, que no local não será vendido cigarro, nem bebida alcoólica para menores de 18 anos.

Isto posto, após ouvido o ilustre representante do Ministério Público, requer o deferimento da expedição do alvará pretendido.

P. deferimento.

Niterói, ____ de _____ de 2021

REQUERENTE OU PROCURADOR (OAB/RJ Nº)



NITERÓI
SEMPRE À FRENTE

cultura
niterói



ANEXO V
PLANO DE PRODUÇÃO – TEATRO POPULAR

CONTRATO

DADOS PARA CONTRATO (DOCUMENTOS NECESSÁRIOS)

- CÓPIA DO RG (CNH OU DOCUMENTO COM FOTO)
- CÓPIA DO CPF
- CÓPIA DO COMPROVANTE DE RESIDÊNCIA
- CÓPIA DO CONTRATO SOCIAL
- PROCURAÇÃO / CONTRATO DE EXCLUSIVIDADE
- DADOS BANCÁRIOS

PRODUTORA:

RESPONSÁVEL
PELA PRODUÇÃO: _____

CNPJ: _____

CONTATOS:
(TEL. / E-MAIL) _____

RG: _____

CPF: _____

DADOS BANCÁRIOS

TITULAR: _____

BANCO: _____

AG: _____

CC: _____

CPF: _____



DIVULGAÇÃO

(PRAZO: ATÉ O 5º DIA DO MÊS ANTERIOR)

**NOME DO EVENTO/
ESPETÁCULO:** _____

DATA(S): _____

DIAS DA SEMANA	SEG.	TER.	QUA.	QUI.	SEX.	SÁB.	DOM.
HORÁRIOS							

LOCAL DE REALIZAÇÃO:

TEATRO FOYER SUPERIOR FOYER INFERIOR PAREDE LATERAL

PROJETOS:

- TEATRO ADULTO TEATRO INFANTIL MÚSICA AO VIVO
- CIRCO CINEMA/AUDIOVISUAL ARTES URBANAS
- EVENTO LITERÁRIO SEMINÁRIO EVENTO INSTITUCIONAL
- TEMPORADA POPULAR FESTIVAL RODA CULTURAL
- NOVAS LINGUAGENS TEATRO ESCOLA OFICINA
- ARTES VISUAIS/EXPOSIÇÃO OUTRAS ATIVIDADES P/ PÚBLICO INFANTIL

OUTROS: _____

TÍTULO DO EVENTO: _____

SUBTÍTULO: _____

VALOR DO INGRESSO: R\$ _____



NITERÓI
SEMPRE À FRENTE

cultura
niterói

TEATRO POPULAR
Oscair Niemeyer

**CLASSIFICAÇÃO
INDICATIVA:**

DURAÇÃO:

PROMOÇÃO:

CRÉDITOS DAS FOTOS:

**ASSESSORIA DE
IMPRENSA DA PRODUÇÃO:
(NOME, TELEFONE, EMAIL)**

DIVULGAÇÃO DO TEATRO:

- Envio de Material até o 1º dia útil do mês anterior ao espetáculo.
- Programação mensal: Folders, Mídias Sociais (Facebook e Instagram) e Agenda Cultural de Niterói.

MATERIAL NECESSÁRIO PARA DIVULGAÇÃO:

- Fotos em alta resolução (mínimo 4 fotos)
- 1 foto na resolução 480 x 320 para o sistema da Ingresso Rápido
- Release completo (do espetáculo)
- Ficha técnica
- Release resumido com 200 caracteres (texto para folder e agenda cultural)

DIVULGAÇÃO EXTRA:

Filipeta Banner Cartaz Site Mailing Mídias Sociais
Quant: _____ Quant: _____ Quant: _____ Quant: _____

Outros: _____

É OBRIGATÓRIO PARA TODO O MATERIAL DE DIVULGAÇÃO:

- Inserir as logomarcas institucionais, a ser enviada pela Comunicação do Teatro.
- Constar nome do espetáculo/artista, data, horários, local, classificação indicativa e a frase “distribuição interna”.
- Descrever desconto (caso haja), explicação clara de como funciona e a frase “desconto não cumulativo”.
- As artes precisam ser aprovadas pela produção do Teatro antes da impressão e divulgação.
- Caso a produção do evento trabalhe com a criação de “eventos” nas redes sociais, adicionar o Teatro como colaborador.



NITERÓI
SEMPRE À FRENTE

cultura
niterói

TEATRO POPULAR
Oscair Niemeyer

CAMARIM

TRARÃO CAMAREIRA(O)? SIM NÃO

UTILIZARÃO A COPA? SIM NÃO

QTD. DE PESSOAS: _____

	UTILIZAÇÃO
CAMARIM 1 CAPACIDADE: 15 PESSOAS	
CAMARIM 2 CAPACIDADE: 12 PESSOAS	
CAMARIM 3 CAPACIDADE: 6 PESSOAS	

Obs.1: Os camarins serão divididos pela produção do Teatro conforme necessidade dos espetáculos diurnos, noturnos de dias de semana e finais de semana também.

Obs.2: Solicitamos aos artistas que recebam o público na área externa.

Obs.3: Os camarins deverão ser liberados em no máximo até 30 minutos após o término do espetáculo. Caso contrário, a produção do artista arcará com as horas úteis dos funcionários presentes.

Obs.4: Toda a equipe do espetáculo, inclusive elenco e músicos, deverá estar credenciada com crachás, pulseiras ou camisas do espetáculo/artista/cia.. Só poderão ter acesso ao Teatro com as devidas credenciais providenciadas pela produção do espetáculo.

ESPECIFICIDADE DE CATERING:



ESTACIONAMENTO

O Teatro não possui estacionamento.

Carga e Descarga (Nº Placas): _____

ENTRADA

O Teatro abre 30 minutos antes do início do espetáculo.

Obs.1: Não será permitida a entrada de pessoas sem o ingresso.

Obs.2: Não será permitida a entrada de beneficiados por descontos sem os referidos comprovantes.

Coordenador de Palco: _____

Contato: (21): _____

MONTAGEM

	DATA	HORÁRIO TÉCNICA TEATRO	HORÁRIO TÉCNICA ARTISTA	HORÁRIO ARTISTA
CENÁRIO				
LUZ				
SOM				

Obs.: _____

Obs.1: A produção do espetáculo deverá trazer o material necessário para a montagem (nylon, fitas etc.), assim como alguém responsável pela execução da mesma.

Obs.2: O Teatro não tem contrarregra.



FUNDO DE PALCO

ROTUNDA		VARA	
CICLORAMA		VARA	

OBS: _____

CENÁRIO

NÚMERO DE VARAS NECESSÁRIAS: _____

QUAIS: _____

ESPECIFICAÇÕES: _____

RESPONSÁVEL PELA MONTAGEM: _____

OBS.: _____

MATERIAL DO TEATRO
A SER UTILIZADO: _____

PROJEÇÃO

CENÁRIO		VARA	
CICLORAMA		VARA	

OUTROS: _____

UTILIZARÁ LINÓLIO	
-------------------	--



INÍCIO DO ESPETÁCULO

CORTINA:

1º SINAL: _____

2º SINAL: _____

3º SINAL: _____

ILUMINAÇÃO

OPERADOR DE LUZ: _____

CONTATO: _____

(21)

MAPA DE LUZ	IMPUT LIST	RIDER TÉCNICO

TEMPO APROXIMADO DE MONTAGEM DE LUZ: _____

Obs.: Em caso de equipamento extra de iluminação, a produção do espetáculo deverá contratar montadores. Os técnicos do Teatro não executam a montagem de equipamento extra.

Obs.2: O Teatro não fornece fumaça (líquido) ou pilhas para os microfones.

SONORIZAÇÃO

OPERADOR DE SOM: _____

CONTATO: _____

(21)

MAPA DE PALCO	IMPUT LIST	RIDER TÉCNICO

Obs.: A desmontagem total e retirada de todo equipamento deverá acontecer após o término do espetáculo, impreterivelmente sem atraso.

ELENCO

ALVARÁ PARA MENORES DE IDADE _____



NITERÓI
SEMPRE À FRENTE

cultura
niterói

TEATRO POPULAR
Oscair Niemeyer

BILHETERIA

HORÁRIOS DE FUNCIONAMENTO:

COTA DE CONVITES:

TEATRO	20 CONVITES
ARTISTA/ PRODUÇÃO	20 CONVITES

RESPONSÁVEL PELOS
CONVIDADOS DA PRODUÇÃO:

PROPOSTAS DE DESCONTOS:

DESCONTOS PREVISTOS POR LEI	50%	MAIORES DE 60 ANOS	Apresentando doc. de identidade c/ foto na entrada.
		MENORES DE 21 ANOS	Apresentando doc. de identidade c/ foto na entrada.
		ESTUDANTES	Apresentando doc. de estudante junto com doc. de identidade c/ foto na entrada.
		PESSOAS COM DEFICIÊNCIA	

Obs.: Só serão permitidos e válidos na bilheteria os descontos previamente informados e aprovados pela produção do Teatro.

DIREITOS AUTORAIS

A PRODUÇÃO/ ARTISTA DEVERÁ ENTREGAR AO TEATRO COM MÍNIMO DE 15 DIAS DE ANTECEDÊNCIA		Liberação de texto/ coreografia e trilha sonora (isenção ou valor/porcentagem) para o espetáculo acontecer.	Teatro adulto, teatro infantil, dança e outros
		Comprovante de pagamento	Caso a instituição decida que o pagamento será antecipado
		Repertório musical (formulário do ECAD preenchido e assinado - em anexo)	Música

Obs.: Contatos do ECAD: 2622-0168 ecadniteroi@ecad.org.br
Contato SBAT: 2240-7231 sbatfinanceiro@gmail.com

