



PREFEITURA
DE NITERÓI

CULTURA
NITERÓI

FUNDAÇÃO DE ARTE
DE NITERÓI

PROCESSO 220/000256/2018	DATA 21/02/2018	RUBRICA:	FOLHA
--------------------------	-----------------	----------	-------

EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL Nº 001/2018

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 220/000256/2018

MODALIDADE: PREGÃO PRESENCIAL

TIPO DE LICITAÇÃO: MENOR PREÇO GLOBAL

DATA DA REALIZAÇÃO: 21/03/2018

HORÁRIO: 14:00h

A **FUNDAÇÃO DE ARTE DE NITERÓI – FAN**, inscrita no CNPJ sob o nº 28.550.176/0001-36, por meio da Comissão de Pregão (CP), designada pela Portaria/FAN nº 177/17, publicada no D.O. do Município de Niterói no dia 03/10/2017, com sede na Rua Presidente Pedreira nº 98, Ingá, Niterói/RJ, torna público que, devidamente autorizada pelo Presidente dessa Fundação, Sr. André Diniz da Silva, brasileiro, solteiro, historiador, portador da Carteira de Identidade nº 085263929, IFP-RJ, regularmente inscrito no CPF sob o nº 005.663.487-05, nomeado e empossado na forma da Lei, na forma do disposto no Processo Administrativo nº 220/000256/2018 e do disposto no presente edital, fará realizar, no dia 21 de março de 2018, às 14:00h, na Sala da Assessoria Jurídica/Comissão Permanente de Licitação, na sede da Fundação de Arte de Niterói–FAN, licitação na modalidade de **PREGÃO PRESENCIAL**, do tipo **MENOR PREÇO GLOBAL**, conforme ANEXO I – Termo de Referência do Objeto, que será regido pelo disposto no Decreto nº 3.555/2000, na Lei nº 10.520/2002, no Decreto Municipal 9.614/2005, na Lei nº 8.666/1993, na Lei Complementar nº 123/2006 e, ainda, observadas as alterações posteriores introduzidas nos referidos diplomas.

1 CONSIDERAÇÕES GERAIS

1.1 As retificações do instrumento convocatório, por iniciativa oficial ou provocadas por eventuais impugnações, obrigarão a todos os licitantes, devendo ser publicadas no Diário Oficial do Município e divulgadas por meio eletrônico na internet, reabrindo-se o prazo inicialmente estabelecido, exceto quando, inquestionavelmente, a modificação não alterar a formulação das propostas.

1.2 O edital se encontra disponível no endereço eletrônico www.culturaniteroi.com.br, podendo, alternativamente, ser adquirido na sede da Fundação de Arte de Niterói, na Assessoria Jurídica/Comissão de Pregão, 12h às 17h, sito à Rua Presidente Pedreira, nº 98, Ingá, Niterói/RJ, mediante a doação de 01 resma de papel A4 Chamex e Carimbo de CNPJ da empresa interessada.



PROCESSO 220/000256/2018	DATA 21/02/2018	RUBRICA:	FOLHA
---------------------------------	------------------------	-----------------	--------------

1.3 Os interessados poderão obter maiores esclarecimentos ou dirimir suas dúvidas acerca do objeto deste instrumento convocatório ou interpretação de qualquer de seus dispositivos, por escrito, até 02 (dois) dias úteis anteriores à data do início da licitação, no seguinte endereço: Rua Presidente Pedreira, nº 98, Ingá, Niterói/RJ, Departamento de Apoio Administrativo (DAA), de 13h às 17h.

1.3.1 Caberá ao Pregoeiro, responder aos pedidos de esclarecimentos no prazo de até 24 (vinte e quatro horas), antes do encerramento do prazo de acolhimento de propostas, com encaminhamento de cópia da resposta para todos os interessados, observado o disposto no item 1.1.

1.4 Os interessados poderão formular impugnações ao edital em até 2 (dois) dias úteis anteriores à abertura da sessão, no seguinte endereço: Rua Presidente Pedreira, nº 98, Ingá, Niterói/RJ, no Departamento de Apoio Administrativo (DAA), de 13 horas até 17 horas, ou, ainda, através do fac-símile nº 2719-9900, ramal 202 ou pelo e-mail: cplfanculturaniteroi@gmail.com.

1.5 Caberá ao Presidente da Fundação de Arte de Niterói - FAN, auxiliado pela Comissão de Pregão, decidir sobre a impugnação, com encaminhamento de cópia da resposta para todos os interessados, observado o disposto no item 1.1.

2 DO OBJETO

2.1 A presente licitação tem por objeto a contratação de empresa especializada em serviços de locação e operação de equipamentos de sonorização, iluminação cênica, montagem e desmontagem dos mesmos, para a temporada artística do Teatro Municipal de Niterói - TMJC, unidade cultural da SMC/FAN, conforme as especificações e quantidade complementares constantes do ANEXO I – Termo de Referência do Objeto.

3 DAS CONDIÇÕES PARA PARTICIPAÇÃO

3.1 Poderão participar deste Pregão Presencial empresas especializadas cujo objetivo social contenha atividades compatíveis com o fornecimento do objeto desta licitação, observada a necessária qualificação, e que satisfaçam às exigências deste edital, inclusive quanto à documentação constante deste instrumento e seus anexos.

3.2 Não serão admitidas na licitação as empresas punidas, no âmbito da Administração Pública Estadual, com as sanções prescritas nos incisos III e IV do art. 87 da Lei nº 8.666/93.

3.3 Não será permitida a participação na licitação de mais de uma empresa sob o controle



PROCESSO 220/000256/2018	DATA 21/02/2018	RUBRICA:	FOLHA
---------------------------------	------------------------	-----------------	--------------

de um mesmo grupo de pessoas, físicas ou jurídicas, sendo também vedada a participação de licitante que tenha recebido punição de suspensão temporária de participação em licitação ou impedimento de contratar com a Administração, no âmbito da Administração Pública Municipal, Estadual ou Federal, com fulcro no art. 87, III da Lei 8.666/93.

3.4 Não será permitida a participação na licitação das pessoas físicas e jurídicas arroladas no artigo 9º, da Lei nº 8.666/93.

4 DOS PREÇOS ESTIMADOS PELA ADMINISTRAÇÃO

4.1 O preço total estimado pela Administração para o objeto deste Pregão é de R\$ 486.000,00 (quatrocentos e oitenta e seis mil reais), conforme os valores constantes no **TERMO DE REFERÊNCIA – ANEXO I**, deste edital.

4.2 O valor descrito acima constitui mera estimativa, não obrigando a Fundação de Arte de Niterói – FAN a utilizá-lo integralmente.

5 DA ABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA

5.1 A sessão para credenciamento, recebimento e abertura dos envelopes contendo a Proposta de Preço e os Documentos de Habilitação será pública, dirigida pelo Pregoeiro e realizada de acordo com a Lei que regulamenta o Pregão e em conformidade com este Edital e seus anexos.

5.2 Declarada à abertura da Sessão pelo Pregoeiro, não mais serão admitidos novos proponentes, dando-se início ao recebimento dos envelopes.

6 DO CREDENCIAMENTO E DA ENTREGA DOS ENVELOPES

6.1 As empresas participantes poderão ser representadas na Sessão de Pregão por seu representante legal que deverão comprovar, por meio de instrumento próprio, que possuem os necessários poderes para formulação de propostas e para a prática de todos os demais atos inerentes ao certame e somente estes poderão atuar em nome da Licitante.

6.2 No ato do credenciamento serão efetuadas as devidas comprovações quanto à existência dos necessários poderes para a representação, através da apresentação dos documentos, em original ou cópia autenticada, conforme abaixo:

6.2.1 Se a empresa se fizer representar por seu sócio, proprietária, dirigente ou assemelhada



PROCESSO 220/000256/2018	DATA 21/02/2018	RUBRICA:	FOLHA
---------------------------------	------------------------	-----------------	--------------

deverá este, para que se promovam as devidas averiguações quanto à administração e gerência da sociedade, apresentar:

- a) Carteira de Identidade ou documento equivalente;
- b) Original ou cópia autenticada do Ato Constitutivo, Estatuto ou Contrato Social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades empresárias e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documento de eleição de seus administradores ou, no caso de empresário individual, a inscrição no registro público de empresas mercantis, no qual estejam expressos seus poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência da sua investidura.

6.2.2 Caso seja designado outro representante, este deverá estar devidamente credenciado, sendo imprescindível para que o credenciamento seja aceito, a apresentação dos seguintes documentos:

- a) Carteira de Identidade ou documento equivalente;
- b) Procuração com poderes específicos ou Carta de Credenciamento, conforme modelo ANEXO II, firmada pelo representante legal da empresa, nos termos do seu Ato Constitutivo, Estatuto ou Contrato Social;
- c) Original ou cópia autenticada do Ato Constitutivo, Estatuto ou Contrato Social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades empresárias e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documento de eleição de seus administradores ou, no caso de empresário individual, a inscrição no registro público de empresas mercantis.

6.3 Os documentos relativos ao credenciamento deverão ser apresentados ao Pregoeiro no momento da licitação, fora de qualquer envelope.

6.4 No caso de apresentação de documento original, o mesmo será devolvido após as conferências necessárias.

6.5 Na hipótese em que a documentação correspondente ao credenciamento tenha sido incluída em qualquer dos envelopes – DE HABILITAÇÃO ou DE PROPOSTA DE PREÇO - será autorizado ao representante da empresa credenciadora que abra o envelope para a retirada dos mesmos, na presença dos demais Licitantes, devendo, em ato contínuo, ser o envelope novamente lacrado e devolvido ao lugar em que se encontrava.



PROCESSO 220/000256/2018	DATA 21/02/2018	RUBRICA:	FOLHA
--------------------------	-----------------	----------	-------

6.6 Ficam as empresas cientes de que somente poderão participar da fase de lances verbais, bem como praticar os demais atos inerentes ao certame, aquelas cujos representantes se encontrem devidamente credenciados nos termos dos subitens anteriores.

6.7 As Licitantes que decidirem pelo envio dos Envelopes por portadores, sem que se efetive o devido credenciamento, somente participarão do certame com o preço constante no envelope de proposta.

6.8 Será admitido mais de um representante para cada licitante, facultado ao pregoeiro reduzir este número, se for para o melhor desenvolvimento da Sessão.

6.9 Não será admitido o credenciamento de um mesmo representante para mais de uma Licitante, sob pena de afastamento do procedimento licitatório das licitantes envolvidas.

7 DA DECLARAÇÃO DE PLENO ATENDIMENTO AOS REQUISITOS DA HABILITAÇÃO E DE SER MICROEMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE

7.1 Os licitantes apresentarão, no ato do credenciamento, de forma avulsa, a declaração de que cumprem plenamente os requisitos de habilitação e de não estarem impedidas de participar de licitação e contratar com a Administração Pública em razão de penalidades, nem de fatos impeditivos de sua habilitação, na forma do ANEXO III, sem inseri-la em quaisquer dos envelopes.

7.2 Os licitantes que forem microempresas ou empresas de pequeno porte, para utilizarem as prerrogativas estabelecidas na Lei Complementar nº 123/2006, deverão apresentar ao Pregoeiro, no ato do credenciamento e fora dos envelopes, declaração na forma do ANEXO IV, de que ostentam essa condição e de que não se enquadram em nenhum dos casos enumerados no § 4º do art. 3º da referida Lei.

7.2.1 Caso a empresa se quede inerte na apresentação de tal documento, não poderá se valer da vantagem prevista.

7.3 Na hipótese do licitante não trazer os documentos mencionados já devidamente preenchidos, os mesmos poderão ser confeccionados no momento da realização da Sessão Pública, devendo ser assinado pelo representante legal do licitante que foi devidamente credenciado.

7.4 Ato contínuo, serão abertos os envelopes contendo a Proposta de Preço, sendo feita sua conferência e posterior rubrica.



PROCESSO 220/000256/2018	DATA 21/02/2018	RUBRICA:	FOLHA
---------------------------------	------------------------	-----------------	--------------

7.5 No caso excepcional de a Sessão do Pregão vir a ser suspensa antes de cumpridas todas as suas fases, os envelopes ainda não abertos, devidamente rubricados em local próprio, ficarão sob a guarda do pregoeiro e serão exibidos, ainda lacrados e com as rubrica, aos participantes, na sessão marcada para prosseguimento dos trabalhos.

8 DOS ENVELOPES

8.1 A Licitante deverá entregar ao Pregoeiro a sua Proposta de Preço e os seus Documentos de Habilitação em envelopes distintos, opacos, separados, fechados (colados ou lacrados), constando na parte externa os seguintes dizeres:

ENVELOPE Nº 01 – PROPOSTA DE PREÇO
PREGÃO PRESENCIAL Nº 01/18 – FAN
RAZÃO SOCIAL DO PROPONENTE

ENVELOPE Nº 02 – DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL Nº 01/18 – FAN
RAZÃO SOCIAL DO PROPONENTE

9 DA PROPOSTA DE PREÇO

9.1 A Proposta de Preço deverá ser apresentada em 01 (uma) via, redigida no formato do ANEXO V – Proposta de Preços, impressa, sem emendas, rasuras ou entrelinhas, preferencialmente em papel timbrado do proponente e redigida com clareza, em língua portuguesa, salvo quanto a expressões técnicas de uso corrente, devidamente datada e assinada na última folha e rubricada nas demais, pelo proponente ou seu representante legal.

9.2 A proposta deverá ainda:

- a)** Fazer referência a esta licitação, indicar nome ou razão social do proponente, número do CNPJ, inscrição municipal e/ou estadual, endereço completo, telefone, fax e endereço eletrônico (e-mail), este último se houver, para contato;
- b)** A proposta de preço deverá conter a descrição dos produtos cotados, quando for o caso inclusive as marcas, bem como modelos e/ou referencia do mesmo, com a indicação do número do item, com base Anexo I – Termo de Referência do Objeto;
- c)** A indicação do preço do item com base Anexo I – Termo de Referência do Objeto;
- d)** O oferecimento pelo licitante do item indicado implica em aceitação e entrega do



PROCESSO 220/000256/2018	DATA 21/02/2018	RUBRICA:	FOLHA
--------------------------	-----------------	----------	-------

próprio item, conforme TERMO DE REFERÊNCIA DO OBJETO, com suas especificações e quantidades, sem qualquer restrição, sob pena de invalidação e não aceitação da proposta ofertada; a proposta vencedora será a de menor preço global.

- e) É permitido às empresas Licitantes apresentarem propostas para um ou mais itens que compõem o objeto deste Edital; sendo a vencedora a proposta de menor preço global.
- f) Menção de ser optante ou não optante do SIMPLES NACIONAL;
- g) Declarar que os itens ofertados estão em conformidade com as especificações contidas no ANEXO I – Termo de Referencia do Objeto, deste Edital;
- h) Declarar que nos preços estão inclusos todos os custos diretos e indiretos indispensáveis à perfeita execução do objeto deste Edital, assim abrange todos os custos com materiais e serviços necessários a entrega do(s) item(ns) em perfeitas condições de uso, eventual substituição de unidades defeituosas e/ou entrega de itens faltantes;
- i) Ter validade não inferior a 60 (sessenta) dias corridos, a contar da data de sua apresentação;
- j) Quaisquer tributos, custos e despesas, diretos ou indiretos, omitidos da proposta ou incorretamente cotados, serão considerados como inclusos nos preços, não sendo considerados pleitos de acréscimos a esse ou a qualquer título;
- k) Conter oferta firme e precisa para que não haja qualquer outra condição que induza o julgamento a ter mais de um resultado;
- l) A proposta deverá apresentar preços correntes de mercado, fixos e irrevogáveis, sem quaisquer acréscimos em virtude de expectativa inflacionária ou de custo financeiro;
- m) Os preços deverão ser expressos em moeda corrente nacional (Real) com no máximo 02 (duas) casas decimais - exemplo: R\$ 0,01 (um centavo), em algarismos e por extenso, não podendo ser igual a zero.

9.3 No caso de haver divergência entre os preços unitários e os totais, assim como os preços expressos em algarismo e por extenso, prevalecerá o menor desde que exequível.

9.4 Caso o licitante não aceite as correções realizadas, sua proposta de preço será desclassificada.



PROCESSO 220/000256/2018	DATA 21/02/2018	RUBRICA:	FOLHA
---------------------------------	------------------------	-----------------	--------------

9.5 Serão desclassificadas as propostas que não atenderem às exigências do presente Edital e seus Anexos, caso seja omissa ou apresente irregularidade ou defeitos capazes de dificultar o julgamento.

9.6 A apresentação das propostas implicará na plena aceitação, por parte do proponente, das condições estabelecidas neste Edital e seus Anexos.

10 DO JULGAMENTO DAS PROPOSTAS DE PREÇO

10.1 O critério de julgamento desta licitação obedecerá ao disposto no inciso I do parágrafo 1º do artigo 45 da Lei 8.666/93, a saber, a de MENOR PREÇO GLOBAL, e ainda, ao disposto no parágrafo 3º do artigo 45 da Lei nº 8.666/93, levando-se em consideração atendimento às exigências deste Edital, sendo considerada(s) vencedora(s) a(s) Licitante(s) que obtiver(em) o menor preço global, consoante as especificações do Anexo I – Termo de Referência do Objeto. O objeto deste Edital será adjudicado à licitante cuja proposta for considerada vencedora.

10.2 Serão classificados pelo Pregoeiro para participar da fase de lances o autor da proposta de menor preço e os demais licitantes que apresentarem as propostas com valores até 10% (dez por cento) superiores ao menor preço.

10.3 Se não houver pelo menos 3 (três) ofertas de acordo com o subitem anterior, serão proclamados classificados para participarem da fase de lance os proponentes que apresentarem as melhores preços, até no máximo de 3 (três) ofertas, quaisquer que sejam os preços oferecidos.

10.4 O Pregoeiro consultará se entre os Licitantes existe alguma microempresa ou empresa de pequeno porte, a fim de verificar a ocorrência de empate e dar a possibilidade de novo lance, nos moldes dos artigos 44 e 45 da Lei Complementar nº 123/2006.

10.5 Caso duas ou mais propostas escritas apresentem preços iguais, será aplicado o disposto no art. 3º, §2º da Lei nº 8.666/93, com o intuito de favorecer a indústria nacional. Na hipótese de persistir o empate será realizado sorteio para determinação da ordem de ofertas dos lances ou, conforme o caso, adotados os procedimentos destinados às microempresas ou empresas de pequeno porte.

10.6 Aos Licitantes, proclamados classificados, será dada oportunidade para nova disputa, por meio de lances verbais e sucessivos, de valores distintos e decrescentes em relação ao menor preço.

10.7 Não poderá haver desistência dos lances ofertados, sujeitando-se o proponente



PROCESSO 220/000256/2018	DATA 21/02/2018	RUBRICA:	FOLHA
--------------------------	-----------------	----------	-------

desistente às penalidades constantes deste Edital.

10.8 O pregoeiro poderá, motivadamente, estabelecer limite de tempo para lances, bem como o valor ou percentual mínimo para o aumento dos lances, mediante prévia comunicação às licitantes e expressa menção na ata de Sessão.

10.9 O pregoeiro poderá negociar diretamente com a licitante que apresentar a proposta com menor preço para torná-la mais vantajosa à Administração, devendo a negociação se dar em público e formalizada em ata.

10.10 Sendo apta e aceitável a oferta, será verificado o atendimento das condições habilitatórias do proponente que a tiver formulado.

10.11 Constatado o atendimento pleno às exigências editalícias, será declarado o proponente vencedor, sendo-lhe adjudicado o objeto deste Edital e seus Anexos, salvo manifestação imediata e motivada da vontade de recorrer, no que se observará o disposto no artigo 4º, XVIII, da Lei nº 10.520/2002.

10.12 Se a oferta não for aceitável ou se o proponente não atender às exigências editalícias, o Pregoeiro examinará as ofertas subsequentes, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta, sendo o respectivo proponente declarado vencedor e a ele adjudicado o objeto deste Edital e seus Anexos.

10.13 Da sessão lavrar-se-á ata circunstanciada, na qual serão registradas as ocorrências relevantes e que, ao final, será assinada pelo Pregoeiro e os Licitantes presentes.

10.14 Verificando-se, no curso da análise, o descumprimento de requisitos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, a Proposta será desclassificada.

10.15 Em caso de divergência entre informações contidas em documentação impressa e na Proposta específica, prevalecerão as da Proposta.

10.16 Não se considerará qualquer oferta de vantagem não prevista no objeto deste Edital e seus Anexos.

11 DA ABERTURA DOS ENVELOPES CONTENDO OS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

11.1 Os Documentos de Habilitação deverão ser entregues em envelope individual, devidamente fechado e rubricado no fecho, identificado conforme indicado no Edital.



PROCESSO 220/000256/2018	DATA 21/02/2018	RUBRICA:	FOLHA
---------------------------------	------------------------	-----------------	--------------

11.2 O Licitante deverá apresentar para participar da presente licitação, sob pena de inabilitação, além da Declaração de cumprimento do inciso XXXIII do artigo 7º da Constituição Federal (anexo VI), da Declaração de Idoneidade (anexo VII), modelo de Declaração de Superveniência (anexo VIII) e, modelo de Declaração de Optante do Simples (anexo IX), devidamente preenchidos, os seguintes Documentos de Habilitação:

12 DA HABILITAÇÃO

12.1 DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO JURÍDICA

12.1.1 Para fins de comprovação da habilitação jurídica, deverão ser apresentados, conforme o caso, os seguintes documentos:

- a) Cédula de Identidade e CPF de todos os sócios ou dos diretores;
- b) Registro Comercial, no caso de empresário pessoa física;
- c) Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades empresárias, e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores;
- d) Inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades simples, acompanhada de prova de diretoria em exercício;
- e) Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no país, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir;
- f) A sociedade simples que não adotar um dos tipos regulados nos arts. 1.039 a 1.092, deverá mencionar, no contrato social, por força do art. 997, inciso VI, as pessoas naturais incumbidas da administração;
- g) Ata da respectiva fundação, e o correspondente registro na Junta Comercial, bem como o estatuto com a ata da assembleia de aprovação, na forma do artigo 18 da Lei nº 5.764/71, em se tratando de sociedade cooperativa.

12.1.2 DAS COOPERATIVAS:

12.1.2.1 Será admitida a participação de cooperativas que atendam às exigências deste ato convocatório, no que couber, e apresentem, no envelope de habilitação os seguintes



PROCESSO 220/000256/2018	DATA 21/02/2018	RUBRICA:	FOLHA
--------------------------	-----------------	----------	-------

documentos:

- I – ata de fundação;
- II – estatuto (com ata da assembléia de aprovação);
- III – regimento interno (com ata da aprovação);
- IV – regimento dos fundos (com ata de aprovação);
- V – edital de convocação de assembléia geral e ata em que foram eleitos os dirigentes e conselheiros;
- VI – registro da presença dos cooperados em assembleias gerais;
- VII – ata da sessão em que os cooperados autorizaram a cooperativa a contratar o objeto deste certame, se vencedora;
- VIII – relação dos cooperados que executarão o objeto, acompanhada dos documentos comprobatórios da data de ingresso de cada qual na cooperativa.

12.1.2.2 Não será admitida participação de cooperativas fornecedoras de mão-de-obra, mas apenas as prestadoras de serviços por intermédio dos próprios cooperados.

12.2 DA REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA

12.2.1 Para fins de comprovação da regularidade fiscal e trabalhista, deverão ser apresentados os seguintes documentos:

- a) Prova de inscrição no Cadastro de Pessoas Físicas (CPF) ou no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ);
- b) Prova de inscrição no cadastro de contribuintes estadual ou municipal, se houver, relativo ao domicílio ou sede do licitante, ou outra equivalente, na forma da lei;
- c) A prova de regularidade com a Fazenda Federal será efetuada por meio da Certidão Conjunta Negativa de Débitos relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União, ou Certidão Conjunta Positiva com efeito negativo, expedida pela Receita Federal do Brasil (RFB) e Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), da sede do licitante;
- d) Prova de regularidade com a Fazenda Estadual, mediante a apresentação da certidão negativa ou positiva com efeitos de negativa;
- e) Prova da regularidade com a Fazenda Municipal, mediante a apresentação da certidão negativa ou positiva com efeitos de negativa expedida pela Secretaria Municipal de Fazenda ou, se for o caso, certidão comprobatória de que o licitante, pelo respectivo objeto, está isento de inscrição municipal;



PROCESSO 220/000256/2018	DATA 21/02/2018	RUBRICA:	FOLHA
---------------------------------	------------------------	-----------------	--------------

- f) Certidão negativa ou positiva com efeitos de negativa de débito para com o INSS (CND) e Certificado de Regularidade de Situação relativo ao FGTS, demonstrando situação regular quanto ao cumprimento dos encargos sociais instituídos por lei;
- g) Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT).

12.2.2 Os licitantes que não possuam qualquer inscrição neste Município deverão apresentar a Certidão Negativa de Débitos Municipais (ou certidões similares) expedidas pelo Município de sua sede; e, conjuntamente, Certidão de Não Contribuinte do ISS e Taxas do Município de Niterói.

12.2.2.1 No caso excepcional, da certidão de Não Contribuinte do ISS e Taxas do Município de Niterói não ser fornecida do modo como requerido no item anterior, poderá o licitante declarar, facultativamente, sob as penas do artigo 86 da Lei nº 8.666/1993, que não é contribuinte do ISS e Taxas do Município de Niterói, conforme modelo do Anexo X.

12.2.3. A microempresa ou empresa de pequeno porte deverá apresentar a documentação de regularidade fiscal ainda que esta acuse a existência de débitos.

12.3 DA QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA

12.3.1 Para fins de comprovação da qualificação econômico-financeira, deverão ser apresentados os seguintes documentos:

- a) Certidões negativas de falências e recuperação judicial expedidas pelos distribuidores da sede da pessoa jurídica, ou de execução patrimonial, expedida no domicílio da pessoa física. Se o licitante não for sediado na Comarca de Niterói ou na Comarca da Capital do Estado do Rio de Janeiro, as certidões deverão vir acompanhadas de declaração oficial da autoridade judiciária competente, relacionando os distribuidores que, na Comarca de sua sede, tenham atribuição para expedir certidões negativas de falências e recuperação judicial.

12.4 DA QUALIFICAÇÃO TÉCNICA

12.4.1 Para fins de comprovação de qualificação técnica, deverão ser apresentados os seguintes documentos:

- a) Certificado de registro no CREA/RJ em nome da empresa;



PROCESSO 220/000256/2018	DATA 21/02/2018	RUBRICA:	FOLHA
--------------------------	-----------------	----------	-------

- b) Comprovação, através de carteira profissional ou ficha de registro de empregado, ou outro documento, de que a empresa licitante possui em seu quadro permanente, na data prevista para a entrega da proposta, profissional de nível superior na área de engenharia elétrica, detentor de Anotação de Responsabilidade Técnica – ART, devidamente certificado pelo CREA;
- c) Atestado(s) de capacidade técnica, fornecidos por pessoa jurídica de direito público ou privado, que comprovem a aptidão da licitante para desempenho de atividade pertinente e compatível com o objeto do certame, ou seja, sonorização e iluminação cênica em teatros;
- d) Apresentação de pelo menos 1 (um) atestado emitido por pessoa jurídica, devidamente registrado no CREA, para a qual a licitante ou seu representante técnico tenha prestado serviços de montagem de instalação de força para sonorização ou iluminação em teatro.
- e) Comprovação de capacitação técnica-profissional, em nome do responsável técnico da Licitante, mediante a apresentação de Certidão(ões) de Acervo Técnico – CAT expedida pelo Conselho Regional de Engenharia e Agronomia – CREA da região pertinente, que demonstre Anotação de Responsabilidade Técnica – ART, relativa à execução dos serviços relacionados à licitação;
- f) Ter em seus quadros, sócio, funcionário com vínculo empregatício, ou contratual, de profissional com certificados válidos em NR10 e NR35;
- g) ATESTADO DE VISITA TÉCNICA (Anexo XI), assinada e carimbada por servidor do TMJC comprovando que a licitante através do seu representante técnico tomou conhecimento de todas as informações técnicas dos equipamentos e das condições locais para o cumprimento das obrigações objeto desta licitação; Esta visita técnica deverá ser realizada pelo engenheiro responsável técnico da licitante, que se identificará no Termo.

12.5 DA DECLARAÇÃO DO CUMPRIMENTO DO ART. 7º, INCISO XXXIII DA CONSTITUIÇÃO FEDERAL

12.5.1 Todos os licitantes, inclusive as microempresas e empresas de pequeno porte, deverão apresentar declaração, na forma do Anexo VI, de que não possuem em seus quadros funcionais nenhum menor de dezoito anos desempenhando trabalho noturno, perigoso ou insalubre ou qualquer trabalho por menor de dezesseis anos, na forma do art. 7º, inciso XXXIII, da Constituição Federal.



PROCESSO 220/000256/2018	DATA 21/02/2018	RUBRICA:	FOLHA
--------------------------	-----------------	----------	-------

12.5.2 Os licitantes poderão optar por apresentar a certidão negativa de ilícitos trabalhistas emitida pela Delegacia Regional do Trabalho ao invés da declaração mencionada no item anterior.

12.6 DA VALIDADE DOS DOCUMENTOS E CERTIDÕES

12.6.1 As certidões valerão nos prazos que lhe são próprios; inexistindo esse prazo, reputar-se-ão válidas por 90 (noventa) dias, contados de sua expedição.

12.6.2 Os documentos exigidos nos itens anteriores deverão ser apresentados no original ou em cópia reprográfica autenticada, na forma do artigo 32, e seus parágrafos, da Lei Federal nº 8.666/93.

12.6.3 As declarações que forem disponibilizadas pela *internet*, terão plena validade, desde que dentro do prazo de 30 (trinta) dias, salvo especificação própria referente à validade.

12.6.4 As declarações que não forem disponibilizadas pela *internet* e que não possuem em seu bojo a data de validade, terão para o certame validade de 90 (noventa) dias.

12.6.5 O Licitante é responsável pelas informações prestadas, sendo motivo de inabilitação a prestação de informações falsas ou que não reflitam a realidade dos fatos. A inabilitação ou desclassificação poderá ocorrer em qualquer fase da licitação, caso o Pregoeiro tome conhecimento de fatos supervenientes que desabonem a idoneidade do Licitante, que comprovem a falsidade das informações prestadas ou quaisquer outros que contrariem as disposições contidas no Edital.

13 DISPOSIÇÕES GERAIS DA HABILITAÇÃO

13.1 Os documentos necessários à habilitação poderão ser apresentados em original, cópia autenticada através de cartório competente ou publicação em órgão da imprensa oficial ou de cópias, desde que acompanhadas dos originais para conferência pelo Pregoeiro.

13.2 A empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no país deverá apresentar, também, o decreto de autorização ou o ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

13.3 Não serão aceitos “protocolos de entrega” ou “solicitação de documento” em substituição aos documentos requeridos no presente Edital e seus Anexos.

13.4 Se a documentação de habilitação não estiver completa e correta ou contrariar qualquer



PROCESSO 220/000256/2018	DATA 21/02/2018	RUBRICA:	FOLHA
---------------------------------	------------------------	-----------------	--------------

dispositivo deste Edital e seus Anexos, deverá o Pregoeiro considerar o proponente inabilitado.

13.5 Eventuais vícios formais na apresentação dos documentos de habilitação poderão ser saneados na Sessão Pública de processamento do Pregão, através da verificação da informação efetuada através de sitio eletrônico oficial e hábil a conferência.

13.6 Documentos apresentados com a validade expirada acarretará a inabilitação do proponente.

14 DO INSTRUMENTO CONTRATUAL

14.1 Uma vez homologado o resultado da licitação pelo Presidente da Fundação de Arte de Niterói – FAN, será a licitante vencedora convocada para assinatura do competente instrumento contratual.

14.2 A FUNDAÇÃO DE ARTE DE NITERÓI, no prazo máximo de 60 dias (sessenta) dias da apresentação da proposta, convocará a vencedora do certame para assinatura do contrato no prazo de 5 (cinco) dias úteis.

14.3 A convocação a que se refere o subitem anterior far-se-á através de comunicação endereçada diretamente à licitante vencedora, dentro do prazo de validade da sua proposta.

14.4 O prazo estabelecido no documento de convocação poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, quando solicitado expressamente pela parte durante o seu transcurso e se acolhidas pela Administração as justificativas apresentadas.

14.5 A licitante vencedora deverá manter as mesmas condições de habilitação consignadas neste edital.

14.6 A recusa injustificada do adjudicatário em assinar o contrato, até 5 (cinco) dias úteis após sua convocação, caracterizará o descumprimento total da obrigação, sujeitando-se às penalidades legalmente estabelecidas.

14.6.1 Nesse caso, o pregoeiro convocará o segundo colocado para, nos termos do inciso XVII do art.4º da Lei nº 10.520/00, propor a contratação nos termos da proposta vencedora.

14.6.2 Caso o segundo colocado não aceite firmar a contratação nos termos da proposta vencedora, será facultado a Fundação de Arte de Niterói analisar a oferta deste e as subsequentes, na ordem de classificação, até a apuração de uma que atenda ao edital, sendo o respectivo licitante declarado vencedor, ou revogar a licitação.



PROCESSO 220/000256/2018	DATA 21/02/2018	RUBRICA:	FOLHA
--------------------------	-----------------	----------	-------

15 DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE

15.1 Efetuar os pagamentos devidos à **CONTRATADA**, nas condições estabelecidas no contrato.

15.2 Fornecer à **CONTRATADA** documentos, informações e demais elementos que possuir e pertinentes à execução do presente contrato.

15.3 Exercer a fiscalização do contrato.

15.4 Receber provisória e definitivamente o objeto do contrato, nas formas definidas no edital, na ata de registro de preço.

16 DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA:

16.1 Conduzir os serviços de acordo com as normas do serviço e as especificações técnicas e, ainda, com estrita observância do instrumento convocatório, do Termo de Referência, da Proposta de Preços e da legislação vigente.

16.2 Prestar o serviço no endereço constante da Proposta Detalhe ou Termo Referência.

16.3 Prover os serviços ora contratados, com pessoal adequado e capacitado em todos os níveis de trabalho.

16.4 Iniciar e concluir os serviços nos prazos estipulados.

16.5 Comunicar ao Fiscal do contrato, por escrito e tão logo constatado problema ou a impossibilidade de execução de qualquer obrigação contratual, para a adoção das providências cabíveis;

16.6 Responder pelos serviços que executar, na forma do ato convocatório e da legislação aplicável.

16.7 Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, no todo ou em parte e às suas expensas, bens objeto do contrato em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes de execução irregular ou do fornecimento de materiais inadequados ou desconformes com as especificações.

16.8 Observado o disposto no artigo 68 da Lei nº 8.666/93, designar e manter preposto, no local do serviço, que deverá se reportar diretamente ao Fiscal do contrato, para acompanhar e se responsabilizar pela execução dos serviços, inclusive pela regularidade técnica e disciplinar da atuação da equipe técnica disponibilizada para os serviços.



PROCESSO 220/000256/2018	DATA 21/02/2018	RUBRICA:	FOLHA
---------------------------------	------------------------	-----------------	--------------

16.9 Elaborar relatório mensal sobre a prestação dos serviços, dirigido ao fiscal do contrato, relatando todos os serviços realizados, eventuais problemas verificados e qualquer fato relevante sobre a execução do objeto contratual.

16.10 Manter em estoque um mínimo de materiais, peças e componentes de reposição regular e necessários à execução do objeto do contrato.

16.11 Manter, durante toda a duração deste contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, as condições de habilitação e qualificação exigidas para participação na licitação.

16.12 Cumprir todas as obrigações e encargos sociais trabalhistas.

16.13 Indenizar todo e qualquer dano e prejuízo pessoal ou material que possa advir, direta ou indiretamente, do exercício de suas atividades ou serem causados por seus prepostos à CONTRATANTE, aos usuários ou terceiros.

16.14 A CONTRATADA se responsabilizará, na forma do Contrato, por todos os ônus, encargos e obrigações comerciais, fiscais, sociais, tributárias, trabalhistas e previdenciárias, ou quaisquer outras previstas na legislação em vigor, bem como por todos os gastos e encargos com material e mão-de-obra necessária à completa realização dos serviços, até o seu término.

16.15 A CONTRATADA é a única e exclusiva responsável pelos ônus trabalhistas gerados por seus empregados, que porventura serão utilizados por força da execução do presente contrato.

16.16 Em caso do ajuizamento de ações trabalhistas pelos empregados da CONTRATADA ou da verificação da existência de débitos previdenciários, decorrentes da execução do presente contrato pela CONTRATADA, com a inclusão da Fundação de Arte de Niterói - FAN no pólo passivo como responsável subsidiário, o CONTRATANTE poderá reter, das parcelas vincendas, o correspondente a três vezes o montante dos valores em cobrança, que serão complementados a qualquer tempo com nova retenção em caso de insuficiência.

16.16.1 A retenção prevista será realizada na data do conhecimento pela Fundação de Arte de Niterói - FAN da existência da ação trabalhista ou da verificação da existência de débitos previdenciários.

16.16.2 A retenção somente será liberada com o trânsito em julgado da decisão de improcedência dos pedidos ou do efetivo pagamento do título executivo judicial ou do débito previdenciário pela Adjudicatária.

16.16.3 Em não ocorrendo nenhuma das hipóteses previstas nos itens anteriores, o CONTRATANTE efetuará o pagamento devido nas ações trabalhistas ou dos encargos



PROCESSO 220/000256/2018	DATA 21/02/2018	RUBRICA:	FOLHA
--------------------------	-----------------	----------	-------

previdenciários, com o valor retido, não cabendo, em nenhuma hipótese, ressarcimento à CONTRATADA.

16.16.4 Ocorrendo o término do contrato sem que tenha se dado a decisão final da ação trabalhista ou decisão final sobre o débito previdenciário, o valor ficará retido e será pleiteado em processo administrativo após o trânsito em julgado e/ou o pagamento da condenação/dívida.

17 DA SUBCONTRATAÇÃO, CESSÃO OU TRANSFERÊNCIA

17.1 O objeto do contrato não poderá ser subcontratado, cedido ou transferido no todo ou em parte, a não ser com prévio e expresse consentimento do CONTRATANTE e sempre mediante instrumento próprio, devidamente motivado, a ser publicado no Diário Oficial do Município de Niterói.

17.2 O cessionário ficará sub-rogado em todos os direitos e obrigações do cedente e deverá atender a todos os requisitos de habilitação estabelecidos no instrumento convocatório e legislação específica.

17.3 Em qualquer caso, o consentimento na cessão não importa na quitação, exoneração ou redução da responsabilidade, da cedente-CONTRATADA perante a CONTRATANTE.

17.4 Fica expressamente vedada a possibilidade de subcontratação de cooperativas.

17.5 O subcontratado será responsável, junto com a Adjudicatária, pelas obrigações decorrentes do objeto do contrato, inclusive as atinentes à Contratada, descritas na cláusula décima quarta, quanto aos aspectos previdenciários e trabalhistas, nos limites da subcontratação, sendo-lhe aplicáveis, assim como a seus sócios, as limitações convencionais e legais.

18 DAS CONDIÇÕES GERAIS DE PRAZO E RECEBIMENTO DO OBJETO DA LICITAÇÃO

18.1 O prazo de execução e de vigência do contrato será de 12 (doze) meses, valendo a data de publicação do extrato como termo inicial de vigência, caso posterior à data convencionada na cláusula do Contrato, que poderá ser prorrogado, mantidas as demais condições de contratação decorrente desta Licitação.

18.2 O objeto desta licitação deverá ser prestado na forma do cronograma e no local indicado no Anexo I – Termo de Referência do Objeto.

19 DA EXECUÇÃO, DO RECEBIMENTO E DA FISCALIZAÇÃO DO OBJETO

19.1 O contrato deverá ser executado fielmente, de acordo com as cláusulas avençadas, nos termos do instrumento convocatório, do Termo de Referência, do cronograma de execução e da



PROCESSO 220/000256/2018	DATA 21/02/2018	RUBRICA:	FOLHA
--------------------------	-----------------	----------	-------

legislação vigente, respondendo o inadimplente pelas consequências da inexecução total ou parcial.

19.2 A execução do contrato será acompanhada e fiscalizada por uma comissão constituída de 2 (dois) membros designados pelo Presidente da Fundação de Arte de Niterói – FAN, conforme ato de nomeação.

19.3 O objeto do contrato será recebido em tantas parcelas quantas forem ao do pagamento, na seguinte forma:

- a) Provisoriamente: Após parecer circunstanciado da comissão a que se refere o parágrafo primeiro, que deverá ser elaborado no prazo de 48 (quarenta e oito) horas após a entrega do serviço;
- b) Definitivamente: Mediante parecer circunstanciado da comissão a que se refere o parágrafo primeiro, após decorrido o prazo de 10 (dez) dias, para observação e vistoria, que comprove o exato cumprimento das obrigações contratuais.

19.4 A comissão a que se refere o item 19.2, sob pena de responsabilidade administrativa, anotarà em registro próprio as ocorrências relativas à execução do contrato, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados. No que exceder à sua competência, comunicará o fato à autoridade superior, em 10 (dez) dias, para ratificação.

19.5 A CONTRATADA declara, antecipadamente, aceitar todas as condições, métodos e processos de inspeção, verificação e controle adotados pela fiscalização, obrigando-se a lhes fornecer todos os dados, elementos, explicações, esclarecimentos e comunicações de que este necessitar e que forem julgados necessários ao desempenho de suas atividades.

19.6 A instituição e a atuação da fiscalização da prestação do serviço, objeto do contrato, não exclui ou atenua a responsabilidade da CONTRATADA, nem a exime de manter fiscalização própria.

20 DA RESPONSABILIDADE

20.1 A CONTRATADA é responsável por danos causados ao CONTRATANTE ou a terceiros, decorrentes de culpa ou dolo na execução do contrato, não excluída ou reduzida essa responsabilidade pela presença de fiscalização ou pelo acompanhamento da execução por órgão da Administração.

20.2 A CONTRATADA é responsável por encargos trabalhistas, inclusive decorrentes de



PROCESSO 220/000256/2018	DATA 21/02/2018	RUBRICA:	FOLHA
---------------------------------	------------------------	-----------------	--------------

acordos, dissídios e convenções coletivas, previdenciários, fiscais e comerciais oriundos da execução do contrato, podendo o CONTRATANTE, a qualquer tempo, exigir a comprovação do cumprimento de tais encargos, como condição do pagamento dos créditos da CONTRATADA.

20.3 A CONTRATADA será obrigada a reapresentar a Certidão Negativa de Débito junto ao INSS (CND), a Certidão Negativa de Débitos de tributos e Contribuições Federais, Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas e o Certificado de Regularidade do FGTS (CRF), sempre que expirados os respectivos prazos de validade.

20.4 A ausência da apresentação dos documentos mencionados no item anterior ensejará a retenção do valor do pagamento da parcela(s) devida(s), que só poderá ser realizado mediante a regularização da falta.

20.5 A comissão de fiscalização do contrato poderá a qualquer tempo, caso tome conhecimento de existência de débito trabalhistas da CONTRATADA, solicitar a autoridade superior a retenção do pagamento à CONTRATADA prevista no item 20.4.

20.6 Será feita uma verificação da integridade física dos itens recebidos, de forma a assegurar que nenhum tipo de dano possa ter sido causado aos mesmos durante o transporte.

21 DO PAGAMENTO

21.1 Os pagamentos decorrentes do fornecimento do objeto do presente Pregão, ocorrerão por conta dos recursos da seguinte dotação orçamentária:

FONTE: 108

PROGRAMA DE TRABALHO: 41.41.13.392.0136.4108

NATUREZA DA DESPESA: 339039

21.1.1 As despesas relativas aos exercícios subsequentes correrão por conta das dotações orçamentárias respectivas, devendo ser empenhadas no início de cada exercício.

21.2 O pagamento será efetuado em 12 (doze) parcelas mensais iguais e sucessivas, conforme cronograma de desembolso, mediante crédito em conta corrente da Contratada, em até 30 (trinta) dias depois da entrada da Nota Fiscal na Divisão de Apoio Administrativo (DAA) da FAN, devidamente atestada por 02 (dois) servidores desta Fundação.

21.2.1 No caso de a CONTRATADA estar estabelecida em localidade que não possua agência da instituição financeira contratada pelo CONTRATANTE ou caso verificada pelo



PROCESSO 220/000256/2018	DATA 21/02/2018	RUBRICA:	FOLHA
---------------------------------	------------------------	-----------------	--------------

CONTRATANTE a impossibilidade de a CONTRATADA, em razão de negativa expressa da instituição financeira contratada pelo CONTRATANTE, abrir ou manter conta corrente naquela instituição financeira, o pagamento poderá ser feito mediante crédito em conta corrente de outra instituição financeira. Nesse caso, eventuais ônus financeiros e/ou contratuais adicionais serão suportados exclusivamente pela CONTRATADA.

21.3 A(s) Nota(s) Fiscal(s) Eletrônica(s)¹ – NfeI(s)/Fatura deverá(ão) ser entregue(s), não podendo conter rasuras e devendo corresponder ao(s) item(s) fornecido(s). Será(ão) conferida(s) e atestada(s) pela Fundação de Arte de Niterói, na pessoa do funcionário responsável, desde que não haja fator impeditivo provocado pela empresa vencedora.

21.4 - Ficam excluídos da obrigatoriedade de emissão da Nota Fiscal eletrônica Inteligência – Nfel, os seguintes contribuintes:

a) Contribuintes profissionais autônomos que tenham o recolhimento da ISSQN efetuado através de tributação fixa;

b) Contribuintes pessoas físicas optantes pelo Regime Tributário do Simples nacional qualificados como Microempreendedor Individual – MEI, quando prestarem serviços para pessoas físicas;

c) Bancos e instituições financeiras, autorizadas pelo BACEN.

21.5 A(s) NFeI(s)/Fatura deverá(ão) ter o mesmo CNPJ da Proposta de Preços, pois a divergência impossibilitará a apropriação e o pagamento.

21.6 Nenhum pagamento será efetuado à licitante vencedora enquanto pendente de liquidação de qualquer obrigação financeira que lhe for imposta, em virtude de penalidade ou inadimplência, sem que isso gere direito ao pleito de reajustamento de preços ou correção monetária.

21.7 A(s) Nota(s) Fiscal(is) deverá(ão) ser emitida(s) em favor da Fundação de Arte de Niterói, CNPJ: 28.550.176/0001-36, Inscrição Estadual: Isento, endereço: Rua Presidente Pedreira, nº 98, Ingá, Niterói/RJ, CEP 24.210-470. Telefone: (21) 2621-5050.

¹ A Nota Fiscal eletrônica Inteligente – NFeI será emitida por meio da Internet no endereço eletrônico WWW.niteroi.rj.gov.br ou WWW.webiss.com.br/rjniteroi, mediante a utilização de senha e login fornecidos aos contribuintes durante o procedimento de cadastramento eletrônico, na forma regulamentada neste Decreto.



PROCESSO 220/000256/2018	DATA 21/02/2018	RUBRICA:	FOLHA
--------------------------	-----------------	----------	-------

21.8 No caso de empresas não optantes pelo Simples, deverão destacar na Nota Fiscal/Fatura os valores e alíquotas referentes aos tributos federais a serem retidos, conforme Instrução Normativa SRF nº 480/04 da Secretaria da Receita Federal e suas alterações.

21.9 Será de inteira responsabilidade da Licitante vencedora as despesas diretas ou indiretas, tais como: salários, transportes, alimentação, diárias, encargos sociais, fiscais, trabalhistas, previdenciários e de ordem de classe, indenizações civis e quaisquer outras que forem devidas aos seus empregados no desempenho dos serviços objeto desta licitação ficando, ainda, a Fundação de Arte de Niterói isenta de qualquer vínculo empregatício com os mesmos.

21.10 Já estarão retidos na fonte os impostos: IR, PIS, COFINS, CSLL, consoante as Instruções Normativas SRF nº 480/04 da Secretaria da Receita Federal e suas alterações.

21.11 Caso se faça necessária a reapresentação de qualquer nota fiscal por culpa da CONTRATADA, o prazo de 30 (trinta) dias para pagamento ficará suspenso, prosseguindo a sua contagem a partir da data da respectiva representação.

21.12 Os pagamentos eventualmente realizados em prazo inferior ao estabelecido neste edital serão feitos mediante desconto de 0,5% ao mês *pro rata die*.

22 DOS RECURSOS

22.1 DA IMPUGNAÇÃO DO ATO CONVOCATÓRIO

22.1.1 Até 02 (dois) dias antes da data fixada para recebimento das propostas, qualquer pessoa poderá peticionar contra o ato convocatório.

22.1.2 O Pregoeiro deverá decidir sobre a petição no prazo de 24 (vinte e quatro) horas.

22.1.3 Se for acolhida a petição contra o ato convocatório, será designada nova data para realização do certame.

22.2 DO RECURSO À SESSÃO PÚBLICA

22.2.1 Todos os recursos serão interpostos no final da sessão, com registro em ata da síntese das suas razões e contrarrazões, podendo os interessados juntar memoriais no prazo de 3 (três) dias úteis.

22.2.2 Em casos especiais, quando complexas as questões debatidas, o Pregoeiro concederá àqueles que manifestarem a intenção de recorrer, prazo suficiente para apresentação das



PROCESSO 220/000256/2018	DATA 21/02/2018	RUBRICA:	FOLHA
--------------------------	-----------------	----------	-------

correspondentes razões, ficando os demais desde logo intimados para apresentar contrarrazões em igual número de dias, que começarão a contar do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.

22.2.3 O recurso contra decisão do Pregoeiro não terá efeito suspensivo.

22.2.4 O acolhimento do recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

22.2.5 A falta de manifestação imediata e motivada da Licitante quanto ao resultado do certame, importará preclusão do direito de recurso. Os recursos imotivados ou insubsistentes não serão recebidos.

22.2.6 Os autos do processo permanecerão com vista franqueada aos interessados, junto o Pregoeiro.

23 DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

23.1 A inexecução do objeto desta licitação, total ou parcial, execução imperfeita, mora na execução ou qualquer inadimplemento ou infração contratual, sujeita a CONTRATADA, sem prejuízo da responsabilidade civil ou criminal no que couber, assegurado o contraditório e a prévia e ampla defesa, às seguintes penalidades:

- a) Advertência;
- b) Multa de até 5% (cinco por cento) sobre o valor do Contrato, aplicada de acordo com a gravidade da infração e proporcionalmente às parcelas não executadas. Nas reincidências específicas, a multa corresponderá ao dobro do valor da que tiver sido inicialmente imposta;
- c) Suspensão temporária do direito de licitar e impedimento de contratar com a administração, por prazo não superior a 2 (dois) anos;
- d) Declaração de inidoneidade para licitar e contratar com a Administração Pública;

23.2 A imposição das penalidades é de competência exclusiva do CONTRATANTE.

23.3 A sanção prevista na alínea b deste ITEM poderá ser aplicada cumulativamente a qualquer outra.

23.4 A aplicação de sanção não exclui a possibilidade de rescisão administrativa do Contrato, garantido o contraditório e a defesa prévia.



PROCESSO 220/000256/2018	DATA 21/02/2018	RUBRICA:	FOLHA
---------------------------------	------------------------	-----------------	--------------

23.5 A multa administrativa prevista na alínea b não tem caráter compensatório, não eximindo o seu pagamento a CONTRATADA por perdas e danos das infrações cometidas.

23.6 O atraso injustificado no cumprimento das obrigações contratuais sujeitará a contratada à multa de mora de 1% (um por cento) por dia útil que exceder o prazo estipulado, a incidir sobre o valor da nota de empenho ou do saldo não atendido, respeitado o limite do art. 412 do Código Civil, sem prejuízo da possibilidade de rescisão unilateral do contrato pelo CONTRATANTE ou da aplicação das sanções administrativas.

23.7 Antes da aplicação de qualquer penalidade administrativas, será garantido o exercício do contraditório e ampla defesa no prazo de 5 (cinco) dias contados da notificação pessoal do contratado.

23.8 A aplicação da sanção prevista na alínea d é de competência exclusiva do Prefeito de Niterói e dos Secretários Municipais, devendo ser precedida de defesa do interessado, no prazo de 10 (dez) dias.

23.9 O prazo da suspensão ou da declaração de inidoneidade será fixado de acordo com a natureza e a gravidade da falta cometida, observado o princípio da proporcionalidade.

23.10 Será remetida à Secretaria Municipal de Administração cópia do ato que aplicar qualquer penalidade ou da decisão final do recurso interposto pela CONTRATADA, a fim de que seja averbada a penalização no Registro Cadastral.

24 DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

24.1 É facultado à Fundação de Arte de Niterói, quando convocada(s) a(s) Licitante(s) Vencedora(s) e esta(s) não aceitar(em) os prazos e condições estabelecidos, convocar os proponentes remanescentes, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas mesmas condições propostas pelo primeiro classificado, inclusive quanto aos preços, ou revogar o Pregão Presencial.

24.2 É facultado ao Pregoeiro ou autoridade superior, em qualquer fase da licitação, a promoção de diligência destinada a esclarecer ou complementar a instrução do processo.

24.3 Fica assegurado à Fundação de Arte de Niterói o direito de, no interesse da Administração, anular ou revogar, a qualquer tempo, no todo ou em parte, a presente licitação, dando ciência aos participantes, na forma da legislação vigente.

24.4 Os proponentes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Fundação de Arte de Niterói não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.



PROCESSO 220/000256/2018	DATA 21/02/2018	RUBRICA:	FOLHA
---------------------------------	------------------------	-----------------	--------------

24.5 Os proponentes são responsáveis pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação.

24.6 Após apresentação da proposta, não caberá desistência, salvo por motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pelo Pregoeiro.

24.7 Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no horário e local aqui estabelecidos, desde que não haja comunicação do Pregoeiro em contrário.

24.8 O Pregoeiro manterá em seu poder os documentos de todas as Licitantes pelo prazo de 15 (quinze) dias, contados da homologação da licitação, devendo as empresas retirá-los após este período, sob pena de inutilização dos mesmos.

24.9 As normas que disciplinam este Pregão serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados.

24.10 Qualquer pedido de esclarecimento em relação a eventuais dúvidas na interpretação do presente Edital e seus Anexos deverá ser encaminhado, por escrito, ao Pregoeiro, no endereço constante no timbre deste edital, até dois dias úteis antes da data de abertura dos Envelopes.

24.11 A homologação do resultado desta licitação não implicará direito à contratação ou a obrigatoriedade de serem utilizados os serviços.

24.12 Na contagem dos prazos estabelecidos neste edital excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o dia do término.

24.13 As obrigações resultantes do presente certame licitatório deverão ser executadas fielmente pelas partes, de acordo com as condições avençadas e as normas legais pertinentes, respondendo cada uma pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.

24.14 Integram este edital os seguintes anexos:

Anexo I - Termo de Referência do Objeto.

Anexo II - Modelo de Carta de Credenciamento.

Anexo III - Modelo de Declaração dando ciência de que cumpre plenamente os requisitos de habilitação.

Anexo IV - Modelo de Declaração da Condição de ME ou EPP.



PROCESSO 220/000256/2018	DATA 21/02/2018	RUBRICA:	FOLHA
---------------------------------	------------------------	-----------------	--------------

Anexo V - Modelo Proposta de Preço.

Anexo VI - Modelo de Declaração de cumprimento do inciso XXXIII do artigo 7º da Constituição Federal.

Anexo VII - Modelo de Declaração de Idoneidade.

Anexo VIII- Modelo de Declaração de Superveniência.

Anexo IX - Modelo de Declaração de Optante pelo Simples.

Anexo X - Declaração de não contribuinte de ISS e Taxas Municipais.

Anexo XI – Atestado de Visita Técnica.

Anexo XII – Modelo de Contrato.

24.15 Os casos omissos serão resolvidos pela autoridade superior, observados os princípios que informam a atuação da Administração Pública.

24.16 Ficam os licitantes sujeitos às sanções administrativas, cíveis e penais cabíveis caso apresentem, na licitação, qualquer declaração falsa que não corresponda à realidade dos fatos.

24.17 O foro da comarca de Niterói é designado como o competente para dirimir quaisquer controvérsias relativas a esta licitação e à adjudicação, contratação e execução dela decorrentes.

Niterói, 08 de março de 2018.

Fernando Corrêa da Cruz
Superintendente Administrativo



PROCESSO 220/000256/2018	DATA 21/02/2018	RUBRICA:	FOLHA
--------------------------	-----------------	----------	-------

ANEXO I - TERMO DE REFERÊNCIA

Termo de Referência

Sonorização e Iluminação Cênica.

O Teatro Municipal de Niterói realiza anualmente variada e intensa programação cultural.

Além do Teatro (sala de teatro) propriamente dito, ocorrem programações culturais também na Sala Carlos Couto e no Salão Nobre, podendo inclusive ocorrer eventos simultâneos.

A agenda a ser coberta pode envolver horários matutinos e vespertinos, especialmente por ocasião de montagem e desmontagem de “Riders” de palco, além disto, algumas temporadas artísticas demandam o funcionamento do Teatro em praticamente todos os dias da semana.

A dinâmica descrita, exige:

1. Que os equipamentos sejam residentes no teatro, não podendo ser deslocados para atender outras programações externas do contratado;
2. A equipe técnica, o pessoal especializado envolvido, deverá estar dimensionada para atender a esta demanda, devendo contar com pelo menos, 2 operadores de som, fixos, com carga horária de semanal de 44 horas e mais um profissional para complementação de até 10 diárias de 8 horas. Igual quadro, deverá contar a operação de luz cênica.

A contratada deverá ser responsável pela manutenção de todos os equipamentos disponibilizados, obrigando a mantê-los sempre em perfeitas condições de utilização.

O Contrato terá a duração de 1 ano (12 meses) podendo ser prorrogado a critério da Administração.



PROCESSO 220/000256/2018	DATA 21/02/2018	RUBRICA:	FOLHA
--------------------------	-----------------	----------	-------

Relação de equipamentos e pessoal do TMJC.

TJMC - EQUIPAMENTOS DE AUDIO

ITEM	UNID	1- EQUIPAMENTO SONORIZAÇÃO
1.1	02	<p>Console de mixagens de PA* (Soundcraft, Yamaha, Digidesign) com padrão digital, com no mínimo de 32 canais de entrada padrão XLR, com as seguintes especificações mínimas:</p> <p>04 bandas de equalização paramétrica completas com ajustes de frequência / ganho / Q e de ganho / pan / 48v / fase / passa baixas variável e potenciômetros deslizantes / <i>gate</i> e compressor; por canal</p> <p>16 saídas auxiliares + 01 Saída L, C, R</p> <p>08 grupos</p> <p>08 VCAs</p> <p>04 <i>matrixes</i></p> <p>08 grupos de <i>mute</i></p> <p>01 entrada / saída Digital do tipo AES3 / AES-EBU</p> <p>04 máquinas de multi-efeitos (internas)</p> <p>01 tela colorida sensível ao toque (<i>touchscreen</i>)</p>
1.2	01	<p>Sistema P.A. Line Array RCF, Clair, Nexo, JBL, DAS, FZ, Attack ou similar (4 caixas com 2x8" MID + 1x2" HIGH ou 8 caixas 1x8" MID + 1x2" HIGH) com, no mínimo, as seguintes características técnicas: (cada uma)</p> <p>Resposta de frequência: 120Hz a 18kHz</p> <p>Pressão sonora: 130 dB SPL</p> <p>Cobertura horizontal: 120°</p> <p>Cobertura vertical: 15°</p> <p>+ 6 caixas de delay ativas (balcões e galeria) RCF, Clair, Nexo,</p>



PROCESSO 220/000256/2018	DATA 21/02/2018	RUBRICA:	FOLHA
--------------------------	-----------------	----------	-------

		<p>JBL, DAS, FZ, Attack ou similar com, no mínimo, as seguintes características técnicas:</p> <p>Resposta de frequência: 120Hz a 18kHz</p> <p>Pressão sonora: 100 dB SPL</p> <p>Observação: no caso de serem passivas, é necessária sua amplificação original.</p>
1.3	01	<p>Subwoofers RCF, Clair, Nexo, JBL, DAS, FZ, Attack ou similar (2 caixas 2x18” ou 4 caixas 1x18”) com as seguintes características técnicas: (cada uma)</p> <p>Resposta de frequência: 30Hz a 200Hz</p> <p>Pressão sonora: 130 dB SPL</p> <p>Observação: é essencial que as caixas possuam seus amplificadores originais.</p>
1.4	02	<p>Crossover ativo, para utilização no P.A. e Side Fill (DBX ou similar)</p>
1.5	02	<p>Caixas de Side-Fill (RCF, Clair, Nexo, JBL, DAS, FZ, Attack ou similar) que atenda as especificações: 2x15” + Driver e 2 Subwoofers 1x18” com as seguintes especificações:</p> <p>Resposta de frequência de todo o sistema: 30Hz a 18kHz</p> <p>Pressão sonora máxima: 110 dB SPL</p> <p>No caso do sistema ser passivo, é necessário sua amplificação original.</p>
1.6	10	<p>Caixas de monitores para palco RCF, Clair, Nexo, JBL, DAS, FZ, Attack ou similar (8 caixas 1x12” + Driver e 2 caixas 1x15” + driver ou coaxiais) com ajustes e regulagens de ângulo, com, no mínimo, as seguintes especificações:</p> <p>Resposta de frequência: 80Hz a 17kHz</p>



PROCESSO 220/000256/2018	DATA 21/02/2018	RUBRICA:	FOLHA
--------------------------	-----------------	----------	-------

		Pressão sonora: 100 dB SPL Cobertura horizontal: 40° Cobertura vertical: 60° Observação: no caso de serem passivos, será necessário, no mínimo, amplificadores originais para fazer 8 vias independentes.
1.7	06	Amplificadores (<i>bodypacks</i>) para fones (mono)
1.8	02	Amplificadores (<i>bodypacks</i>) para fones (estéreo)
1.9	05	Fones para monitoração de palco (AKG, Seinheiser) - com leve isolamento em espuma aparente
1.10	04	Fones para monitoração de palco (Akg, Seinheiser) com isolamento mediano com espuma recoberta em couro sintético
1.11	01	Mala (case) tipo baú para guardar os seguintes microfones (Shure, Seinnheiser, Akg, Neumann, Cad, Audio Technica, Crown) e transformadores de linha (Whirlwind, Countryman) com, no mínimo, as seguintes especificações: 02 microfones específicos de bumbo, com as seguintes especificações técnicas: tipo: Dinâmico (com bobina móvel) resposta de Freqüência: 20Hz a10KHz padrão polar: supercardióide – simétrico sobre o eixo do microfone nível de saída: -64 dBV/Pa*(0,6mV), * 1 Pa =94 dBSPL 08 microfones multifuncionais para serem usados em vários instrumentos e para várias situações, com as seguintes especificações técnicas: tipo: dinâmico resposta de freqüência: 40Hz - 15KHz padrão polar:



PROCESSO 220/000256/2018	DATA 21/02/2018	RUBRICA:	FOLHA
--------------------------	-----------------	----------	-------

		<p>Unidirecional (cardióide), simétrico sobre o eixo do microfone, e uniforme com relação as frequências</p> <p>08 microfones multifuncionais para serem usados para voz, vocais, harmônica e sopros ou em várias outras situações; com as seguintes especificações técnicas:</p> <p>tipo: dinâmico (bobina móvel) resposta de Frequência: 50Hz - 15KHz padrão polar:</p> <p>Unidirecional (cardióide) simétrico em relação ao eixo do microfone e uniforme com relação às frequências</p> <p>03 microfones condensadores com clipe para prender em instrumentos de sopro e/ou percussão com as seguintes características técnicas:</p> <p>tipo: cardióide resposta de frequência: 40 Hz - 20kHz comprimento do cabo: 4m alimentação: 48v</p> <p>06 microfones condensadores para pratos e efeitos e demais necessidades de aplicação, com as seguintes características técnicas:</p> <p>tipo: cardióide Resposta de frequência: 80Hz – 20KHz Impedância de Saída: 400 ohms SPL Max: 120db</p> <p>04 microfones dinâmicos para tambores e/ou percussões com suporte próprio e com as seguintes características técnicas:</p> <p>tipo: supercardióide resposta de frequência: 100Hz – 15KHz impedância de Saída: 310 ohms</p>
--	--	--



PROCESSO 220/000256/2018	DATA 21/02/2018	RUBRICA:	FOLHA
--------------------------	-----------------	----------	-------

		<p>02 microfones sem fio UHF (com seus respectivos receptores)</p> <p>tipo: dinâmico</p> <p>padrão polar: cardióide</p> <p>resposta de frequência: 50Hz- 1`5KHz</p> <p>04 microfones do tipo PZM</p> <p>tipo: condensador</p> <p>padrão polar: cardióide</p> <p>resposta de frequência: 30Hz -20KHz</p> <p>04 transformadores de linha (<i>direct boxes</i>) ativos, com as seguintes características técnicas:</p> <p>tipo: ativa</p> <p>impedância de entrada: 10 MOhms</p> <p>resposta de frequência: 20Hz - 20kHz \pm1dB</p> <p>alimentação: baterias de 9V ou 48V</p> <p>06 transformadores de linha (<i>direct boxes</i>) passivos, com as seguintes características técnicas:</p> <p>tipo: passiva</p> <p>relação impedancia(da entrada para a saída): 133:1</p> <p>resposta de frequência:20Hz - 20kHz\pm 1dB</p> <p>mudança denível: (da entrada para a saída): -20dB</p>
1.12	25	Pedestais para microfones do tipo Girafa (<i>boom</i>) (K&M, Ultimate Support) com base em tripé e ajustes de altura e distância, sendo 6 pequenos, 4 grandes e 15 médios.
1.13	04	Garras ajustáveis para microfones (K&M, LP)
1.14	04	Caixas (<i>cases</i>) de cabos com todos os cabos necessários a instalação diária de todo o sistema e mais os seguintes itens: Obs.: Todos os plugues devem ser Neutrik, cumprindo todas as especificações abaixo:



PROCESSO 220/000256/2018	DATA 21/02/2018	RUBRICA:	FOLHA
--------------------------	-----------------	----------	-------

		<p>02 multicabos de palco (<i>subsnakes</i>) medindo 15m (cada) de comprimento; com 16 vias de microfones + 8 retornos de fones com réguas padrão de plugues** XLR</p> <p>01 multicabo de 48 vias (sendo 36 vias fêmea no painel e macho nos cabos + 12 vias macho no painel e fêmea nos cabos) com plugues** padrão XLR, com 3 saídas para P.A., Monitor e Gravação</p> <p>50 cabos de microfones com plugues** padrão XLR com as medidas de 5m / 10m / 15m</p> <p>03 cabos de instrumentos P-10 X P-10</p> <p>+ todos os cabos de interligação dos equipamentos</p> <p>** Os plugues fêmeas deverão ter as seguintes características:</p> <p>Elétricas e Mecânicas:</p> <p>capacitância entre os contatos: ≤ 4 pF</p> <p>resistência de contato: ≤ 3 mohms (interior)</p> <p>rigidez dielétrica: 1,5 kVdc</p> <p>resistência de isolamento: > 2 GΩ (inicial)</p> <p>corrente nominal por contato: 16 A</p> <p>tensão nominal: 50 V</p> <p>cabo O.D. 3.5: 8,0 milímetros</p> <p>força de inserção: ≤ 20 N</p> <p>força de retirada: ≤ 20 N</p> <p>vida útil > 1000 ciclos de acasalamento</p> <p>bitola máxima: 2,5 mm²</p> <p>bitola máxima: 14 AWG</p> <p>bloqueio através de trava dispositivo</p> <p>Material:</p>
--	--	--



PROCESSO 220/000256/2018	DATA 21/02/2018	RUBRICA:	FOLHA
--------------------------	-----------------	----------	-------

		<p>capa – poliuretano</p> <p>contatos - níquel</p> <p>parte inserida em poliamida - PA 6.6 GR 30%</p> <p>elemento de bloqueio-zinco fundido - (ZnAl4Cu1)/Ck 67</p> <p>concha de zinco fundido - (ZnAl4Cu1) niquelada</p> <p>borracha de alívio de tensão - Poliacetal (POM)</p> <p>Meio Ambiente:</p> <p>inflamabilidade - UL 94 HB</p> <p>conformidade com o padrão - IEC 61076-2-103</p> <p>classe de proteção - IP 40</p> <p>soldabilidade em conformidade com IEC 68/2/20</p> <p>** Os plugs machos deverão ter as seguintes características:</p> <p>Elétrica e Mecânica:</p> <p>capacitância entre contatos: ≤ 4 pF</p> <p>resistência de contato: ≤ 3 mohms (interior)</p> <p>rigidez dielétrica: 1,5 kVdc</p> <p>resistência de isolamento: > 2 GΩ (inicial)</p> <p>corrente nominal por contato: 16 A</p> <p>tensão nominal: 50 V</p> <p>cabo O.D. 3.5: 8,0 milímetros</p> <p>força de inserção: ≤ 20 N</p> <p>retirada vigor ≤ 20 N</p> <p>vida útil - > 1000 ciclos de acasalamento</p> <p>tamanho máximo de fio: 2,5 mm²</p>
--	--	--



PROCESSO 220/000256/2018	DATA 21/02/2018	RUBRICA:	FOLHA
--------------------------	-----------------	----------	-------

		<p>tamanho máximo de fio: 14 AWG</p> <p>encaixe para dispositivo de bloqueio</p> <p>Material:</p> <p>capa: poliuretano</p> <p>chapeamento: 2 m Ag</p> <p>contatos de latão (CuZn39Pb3)</p> <p>parte inserida em poliamida (PA 6.6 GR 30%)</p> <p>elemento de bloqueio em zinco fundido (ZnAl4Cu1)</p> <p>concha - zinco fundido (ZnAl4Cu1) niquelada</p> <p>borracha de alívio de tensão: poliacetal (POM)</p> <p>Meio Ambiente:</p> <p>inflamabilidade - UL 94 HB</p> <p>conformidade com o padrão - IEC 61076-2-103</p> <p>classe de proteção - IP 40</p> <p>soldabilidade em conformidade com IEC 68-2-20</p> <p>temperatura entre -30 ° C a +80 ° C</p>
1.15	01	<p>Bateria completa (Odery, Sonor, Tama, Pearl, Ludwig, Mapex) - composta de:</p> <p>01 Banco</p> <p>01 Bumbo 22"</p> <p>01 Estante de Caixa</p> <p>01 Caixa 14"</p> <p>01 Máquina de contratempo</p> <p>01 Tom 12"</p> <p>01 Tom 13"</p> <p>01 Surdo 16"</p> <p>02 estantes de pratos incluindo as borboletas e feltros</p> <p>01 pedal de bumbo</p>



PROCESSO 220/000256/2018	DATA 21/02/2018	RUBRICA:	FOLHA
--------------------------	-----------------	----------	-------

		E demais ferragens, necessárias a montagem do instrumento
1.16	01	Amplificador de baixo 400w (Gallien Krueger, Ampeg, Hartke) com 1 caixa 4x10” + 1 caixa 1x15”
1.17	01	Amplificador de guitarra com 40 watts valvulado (Fender, Roland, Marshall) completo com pedal (footswitch) seletor de canal e liga/desliga do reverb com as seguintes características: 1 alto falante 12” Celestion Vintage 30 3 válvulas de pré-amplificação 12AX7 2 válvulas de potência 6L6
1.18	01	Sistema de captação e distribuição de energia elétrica dentro do padrão brasileiro de normas técnicas (NBR- 5410) que determina a bitola de todos os fios e cabos; bem como a amperagem máxima e limites de capacidade de plugs, conexões e terminais usados no sistema, que deverá sempre atuar dentro dos padrões de segurança estabelecidos. O sistema deverá ter as seguintes, características mínimas: Bifásico completo – (com 2 fases, neutro e terra) – capaz de captar e distribuir a energia, seja ela no quadro de força da edificação ou através de um grupo gerador. O sistema deverá captar energia em 220 volts e ser capaz de distribuir em 220 e 110 volts e deverá ser composto de: 01 central de AC (main power) 220/110v (bifásico / trifásico) 2/3 fases/neutro/terra equipado com disjuntores eletrônicos de proteção; com capacidade para atender a demanda dos equipamentos (inclusive extras, que por ventura venham a ser necessários). 02 caixas intermediárias 110v – também equipadas com disjuntores eletrônicos (redundância) na cor padronizada (amarela). 01 caixa intermediária 220v – também equipada com disjuntores eletrônicos (redundância) na cor padronizada (azul). 08 réguas*** de distribuição para o palco – padrão norte-americano de 3 pinos 02 réguas*** de distribuição para o palco – padrão brasileiro de 3



PROCESSO 220/000256/2018	DATA 21/02/2018	RUBRICA:	FOLHA
--------------------------	-----------------	----------	-------

		pinos *** Todas as réguas de palco deverão ter LEDs de advertência, indicando quando as mesmas estiverem energizadas. + Todos os cabos de captação e distribuição do sistema de energia elétrica deverão obedecer ao padrão vigente atual – NBR 5410.
1.19	01	Analisador de espectro
1.20	01	Medidor de pressão sonora (decibelímetro)
1.21	01	Intercom para comunicação entre P.A. e Monitor
1.22	02	CD Player (Pioneer ou similar)



PROCESSO 220/000256/2018	DATA 21/02/2018	RUBRICA:	FOLHA
--------------------------	-----------------	----------	-------

TJMC - EQUIPAMENTOS DE ILUMINAÇÃO CÊNICA

ITEM	UNID	2 - EQUIPAMENTO ILUMINAÇÃO CÊNICA
2.1	24	Refletores PAR 64 Led RGBW de 5W Litecraft LED PAR 64 AT3 Black - 21-piece 3W 3-in-1 multicolour LED, RGB colour mixing, fan cooled, 25° beam thomann angle, DMX-512 controllable, internal audio and stand-alone modes, 4-digit LED display, DMX in/out (3-pin XLR). Includes power plug and mounting bracket/floor stand. Power consumption: 0.3A/230V (approx 80W). Dimensions: 267 x 249 x 321mm. Weight: 4kg. Colour: Black
2.2	12	Ribaltas de Led RGBW de 3w - SGM LED color mixing RGB additive, 30 Luxeon Blue 1W LEDs, 30 Luxeon Green 3W LEDs, 30 Luxeon Red 1W LEDs, Luminosity 3,500 Lumens, Power Consumption 180w Color temperature: 5,500°K (variable), Interchangeable lenses: 8° Asymmetric, 30° Asymmetric, Elliptical 10 x 90°, LEDs average life: 100,000 hours, Power: auto ranging 90-270vAC-50/60Hz, 8 DMX Channels:, 1- Strobe/Shutter, 2-Dimmer, 3-Red, 4-Green, 5-Blue, 6- CTC, 7 Macros, 8-Color Mode, Interface LED display with 3 buttons, Internal Microcomputer Function Menu (software updatable via DMX), Pan +/- 45°, Tilt +15°, - 70°, Insulation rating: IP 65, Size: 12.2"x 38.2"x 9.02", Weight: 16Kgs / 35.3Lbs
2.3	2	Minibrut Com 4 lâmpadas, 220v, 1000w, com garra, cabo de segurança e barn door
2.4	1	Máquina de Fumaça Máquina de fumaça Hazer de 3000 W, dmx, programável



PROCESSO 220/000256/2018	DATA 21/02/2018	RUBRICA:	FOLHA
--------------------------	-----------------	----------	-------

		e com controle remoto.
2.5	2	Chicotes de 20m com cinco vias Para possibilitar a afinação de refletores PAR 64, no palco, em ruas individuais. Muito utilizado em balés. Tomadas no padrão atual, com três pinos.
2.6	1	Cabos de sinal XLR - dmx 120 ohms Cabeamento suficiente para a ligação de todo o equipamento.
2.7	1	Splitter 10 canais Alimentação: 9V DC (Transf. fornecido) - Dimensões: 300 x 40 x 103 mm Splitter de sinal DMX - Canais: 10 - Entrada: XLR 3-pin macho - Saídas: 10 x XLR 3-pin fêmea

3.0		SALA CARLOS COUTO 01 mesa Digital Yamaha 16 canais 02 caixas de retorno 450Watts rms cada 02 microfones Shure PGXD24/smBETA58 02 pedestais de microfones 01 TV de Plasma 42" Cabos e fiação para todo o sistema 01 DVD player Quantidade: 1 Locações/mês - 12 Locações/ano
3.1		PROJEÇÃO 01 Mesa de som 8 canais 04 Caixas de PA com 500watts RMS cada 01 Microfone ShureSm58 01 Projetor SANYO 4500 Ansilumes 01 Tela de Projeção tipo MAPA com 150 polegadas 01 Suporte para tela de projeção em alumínio 01 DVD Player Cabos e fiação para todo o sistema



PROCESSO 220/000256/2018	DATA 21/02/2018	RUBRICA:	FOLHA
--------------------------	-----------------	----------	-------

		Quantidade: 5 Locações/mês - 60 Locações/ano
--	--	--

TJMC - RECURSOS HUMANOS

ITEM	UNID	3 - Equipe Técnica Sonorização - Fixa
4.1	2	Técnico – Operador de Áudio - Profissional com experiência mínima de 2 anos na função de operador de áudio para montagem e operação. - Carga Horária semanal de 44horas

ITEM	UNID	4 - Equipe Técnica Iluminação Cênica - Fixa
5.1	2	Técnico – Iluminação Cênica - Profissional com experiência mínima de 2 anos para desempenhar as funções de montador de luz, programador e operador de mesa de luz dmx e operador de canhão. - Carga Horária semanal de 44horas

ITEM	UNID	5 - Equipe Técnica Sonorização - Complementar
6.1	1	Técnico – Operador de Áudio - Profissional com experiência mínima de 2 anos na função de operador de áudio para montagem e operação. - 10 Diárias de 8h/mês

ITEM	UNID	6 - Equipe Técnica Iluminação Cênica -
------	------	--



PREFEITURA
DE NITERÓI

CULTURA
NITERÓI

FUNDAÇÃO DE ARTE
DE NITERÓI

PROCESSO 220/000256/2018	DATA 21/02/2018	RUBRICA:	FOLHA
--------------------------	-----------------	----------	-------

		Complementar
7.1	2	Técnico – Iluminação Cênica - Profissional com experiência mínima de 2 anos para desempenhar as funções de montador de luz, programador e operador de mesa de luz dmx e operador de canhão. - - 10 Diárias de 8h/mês



PROCESSO 220/000256/2018	DATA 21/02/2018	RUBRICA:	FOLHA
--------------------------	-----------------	----------	-------

ANEXO II - CREDENCIAMENTO

CARTA DE CREDENCIAMENTO

Por meio da presente, credenciamos o(s) Sr.(a)(s) _____, portador(a)(s) da Cédula de Identidade nº _____ e do CPF nº _____, a participar da licitação instaurada pela Fundação de Arte de Niterói – FAN, na modalidade PREGÃO PRESENCIAL, do tipo MENOR PREÇO GLOBAL, supra referenciada, na qualidade de Representante Legal da empresa _____, bem como formular propostas e praticar os demais atos inerentes ao certame.

(Local), _____ de _____ de 2018.

(Nome e Assinatura do representante legal)



PROCESSO 220/000256/2018	DATA 21/02/2018	RUBRICA:	FOLHA
--------------------------	-----------------	----------	-------

**ANEXO III - DECLARAÇÃO DANDO CIÊNCIA DE QUE CUMPRE PLENAMENTE
OS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO**

CARTA DE HABILITAÇÃO

_____ (nome da empresa), CNPJ
_____ (número de inscrição), sediada
_____ (endereço completo), declara, sob
as Penas da Lei que cumpre plenamente os requisitos de habilitação para o Presente processo
licitatório.

_____ (Local), _____ de _____ de 2018.

(Nome e Assinatura do representante legal)



PROCESSO 220/000256/2018	DATA 21/02/2018	RUBRICA:	FOLHA
--------------------------	-----------------	----------	-------

**ANEXO IV – DECLARAÇÃO DE MICROEMPRESA OU
EMPRESA DE PEQUENO PORTE**

DECLARAÇÃO

_____ (nome da empresa), CNPJ
_____ (número de inscrição), sediada
_____ (endereço completo), por
intermédio de seu representante legal, infra-assinado, DECLARA, sob as penas da Lei, para
fins de direito, na qualidade de PROPONENTE da licitação instaurada pela Fundação de Arte
de Niterói – FAN, na modalidade de Pregão Presencial, que é () MICRO EMPRESA ou
() EMPRESA DE PEQUENO PORTE, cumprindo os requisitos legais para efeito de
qualificação como ME-EPP e que não se enquadra em nenhuma das hipóteses elencadas no §
4º do art. 3º da Lei Complementar nº 123, estando apta a usufruir dos direitos de que tratam os
artigos 42 a 45 da mencionada Lei, não havendo fato superveniente impeditivo da participação
no presente certame.

Por ser a expressão da verdade, firmamos o presente.

_____ (Local), _____ de _____ de 2018.

(Nome e Assinatura do representante legal)



PROCESSO 220/000256/2018	DATA 21/02/2018	RUBRICA:	FOLHA
--------------------------	-----------------	----------	-------

ANEXO V – PROPOSTA DE PREÇOS

RAZÃO SOCIAL:

CNPJ:

INSCRIÇÃO MUNICIPAL E/OU ESTADUAL:

ENDEREÇO:

BAIRRO:

CEP:

CIDADE:

ESTADO:

TELEFONE:

FAX:

E-MAIL:

Valor total da proposta: R\$ _____ (em algarismos)

(por extenso) _____

 Optante pelo Simples Nacional Não Optante pelo Simples Nacional

DECLARO, que o(s) item(s) ofertado(s) está(ão) em conformidade com as especificações contidas no ANEXO I – Termo de Referência do Objeto deste Edital.

DECLARO, ainda, que nos preços estão inclusos todos os custos diretos e indiretos indispensáveis à perfeita execução do objeto deste Edital, assim como abrange todos os custos com materiais e serviços necessários à entrega do(s) item(ns) em perfeitas condições de uso, eventual substituição de unidades defeituosas e/ou entrega de itens faltantes.

Essa proposta tem validade de 60 (sessenta) dias.

Obs. A Carta proposta deverá ser confeccionada em papel timbrado da licitante, devidamente assinada e rubricada em todas as vias pelo representante legal da Empresa, sem emendas, rasuras, entrelinhas ou ressalvas devendo constar o carimbo do CNPJ da Empresa.

Niterói, ____ de _____ de 2018.

(Nome e Assinatura do representante legal)



PROCESSO 220/000256/2018	DATA 21/02/2018	RUBRICA:	FOLHA
--------------------------	-----------------	----------	-------

**ANEXO VI – DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO DO
INCISO XXXIII DO ARTIGO 7º DA CONSTITUIÇÃO FEDERAL**

_____ (nome da empresa), CNPJ
_____ (número de inscrição), sediada
_____ (endereço completo), por
intermédio de seu representante legal, infra-assinado, DECLARA, para fins de direito, na
qualidade de PROPONENTE da licitação instaurada pela Fundação de Arte de Niterói - FAN,
na modalidade PREGÃO PRESENCIAL, do tipo MENOR PREÇO GLOBAL, conforme
disposto no artigo 7º da Constituição Federal, na Lei nº 9.854, de 27.10.1999, publicada no
Diário Oficial da União de 28.10.1999, e inciso V do artigo 13 do Decreto nº 3.555, não
emprega menores de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre, assim como não
emprega menores de dezesseis anos em qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz, a
partir de quatorze anos.

Por ser a expressão da verdade, firmamos o presente.

_____ (Local), _____ de _____ de 2018.

(Assinatura do representante legal)

(Se procurador, anexar cópia da procuração autenticada ou com o original para que se proceda à autenticação).

Nome: _____

No da cédula de identidade: _____

Cargo: _____



PROCESSO 220/000256/2018	DATA 21/02/2018	RUBRICA:	FOLHA
--------------------------	-----------------	----------	-------

ANEXO VII - DECLARAÇÃO DE IDONEIDADE

_____ (nome da empresa), CNPJ
_____ (número de inscrição), sediada
_____ (endereço completo), por
intermédio de seu representante legal, infra-assinado, DECLARA, para fins de direito, na
qualidade de PROPONENTE da licitação instaurada pela Fundação de Arte de Niterói - FAN,
na modalidade PREGÃO PRESENCIAL, do tipo MENOR PREÇO GLOBAL, Edital de
Licitação nº 001/2018, que não foi declarada INIDÔNEA para licitar com o PODER
PÚBLICO, em qualquer de suas esferas.

Por ser a expressão da verdade, firmamos o presente.

_____ (Local), _____ de _____ de 2018.

(Assinatura do representante legal)

(Se procurador, anexar cópia da procuração autenticada ou com o original para que se proceda à autenticação).

Nome: _____

No da cédula de identidade: _____

Cargo: _____



PROCESSO 220/000256/2018	DATA 21/02/2018	RUBRICA:	FOLHA
--------------------------	-----------------	----------	-------

ANEXO VIII – DECLARAÇÃO DE SUPERVENIÊNCIA

A empresa _____, CNPJ
_____, sediada no endereço
_____ (endereço completo),
DECLARA, sob as penas da lei, que até a presente data inexistem fatos impeditivos para a sua
habilitação no presente processo licitatório, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências
posteriores.

_____, _____ de _____ de 2018.

(Local)

(Assinatura do representante legal e carimbo da empresa)



PROCESSO 220/000256/2018	DATA 21/02/2018	RUBRICA:	FOLHA
--------------------------	-----------------	----------	-------

ANEXO IX – DECLARAÇÃO DE OPTANTE PELO SIMPLES

Ilmo. Sr.

(autoridade a quem se dirige)

(Nome da empresa), com sede (endereço completo), inscrita no CNPJ sob o nº _____ DECLARA a Fundação de Arte de Niterói - FAN, para fins de não incidência na fonte do IRPJ, da CSLL, da Cofins, e da contribuição para o PIS/PASEP, a que se refere o artigo 64 da Lei nº 9.430, de 27 de dezembro de 1996, que é regularmente inscrita no Sistema Integrado de Pagamento de Impostos e Contribuições das Microempresas e das Empresas de Pequeno Porte (Simples), nos termos da Lei nº 9.317, de 05 de dezembro de 1996.

Para esse efeito, a declarante informa que:

I - preenche os seguintes requisitos:

a) conserva em boa ordem, pelo prazo de cinco anos, contado da data da emissão, os documentos que comprovam a origem de suas receitas e a efetivação de suas despesas, bem assim a realização de quaisquer outros atos ou operações que venham a modificar sua situação patrimonial;

b) apresenta anualmente Declaração de Informações Econômico-Fiscais da Pessoa Jurídica (DIPJ), em conformidade com o disposto em ato da Secretaria da Receita Federal;

II - o signatário é representante legal desta empresa, assumindo o compromisso de informar à Secretaria da Receita Federal e à unidade pagadora, imediatamente, eventual desenquadramento da presente situação e está ciente de que a falsidade na prestação destas informações, sem prejuízo do disposto no art. 32 da Lei nº 9.430, de 1996, o sujeitará, juntamente com as demais pessoas que para ela concorrem, às penalidades previstas na legislação criminal e tributária, relativas à falsidade ideológica (art. 299 do Código Penal) e ao crime contra a ordem tributária (art. 1º da Lei nº 8.137, de 27 de dezembro de 1990).

_____, _____ de _____ de 2018.

(Local)

(Nome e Assinatura do representante legal)



PREFEITURA
DE NITERÓI

CULTURA
NITERÓI

FUNDAÇÃO DE ARTE
DE NITERÓI

PROCESSO 220/000256/2018	DATA 21/02/2018	RUBRICA:	FOLHA
--------------------------	-----------------	----------	-------

**ANEXO X – DECLARAÇÃO DE NÃO CONTRIBUINTE DO ISS
E TAXAS MUNICIPAIS**

_____ (nome da empresa), CNPJ
_____ (número de inscrição), sediada
_____ (endereço completo), declara, sob
as penas do artigo 7º, da Lei nº 10.520/2002, que não é contribuinte de ISS e Taxas do
Município de Niterói.

_____ (Local), _____ de _____ de 2018.

(Nome e Assinatura do representante legal)



PROCESSO 220/000256/2018	DATA 21/02/2018	RUBRICA:	FOLHA
--------------------------	-----------------	----------	-------

ANEXO XI – ATESTADO DE VISITA TÉCNICAReferente ao Pregão nº **001/2018**

Comprovo que a empresa _____, por seu representante legal, recebeu os documentos pertinentes ao PREGÃO PRESENCIAL nº 001/18 e que, por Intermédio do Sr. _____ Identidade _____, CPF nº _____ devidamente credenciado, realizou visita técnica, tomando conhecimento de todas as informações e condições dos locais onde serão executados os serviços, objeto deste processo licitatório.

OBS. A visita deverá ser agendada, em dias úteis, no horário de 10h às 17h, nos seguintes telefones:

Local	Endereço	Contato
Teatro Municipal de Niterói	Rua XV de Novembro,35 - Centro -Niterói	Teresa Salgado - tel. (21)2620-1624

_____ (Local), _____ de _____ de 2018.

(Nome, matrícula e Assinatura do servidor que acompanhou a visita)



PROCESSO 220/000256/2018	DATA 21/02/2018	RUBRICA:	FOLHA
--------------------------	-----------------	----------	-------

ANEXO XII – MODELO DE CONTRATO

Contrato nº __ / __

CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS, QUE ENTRE SI CELEBRAM A FUNDAÇÃO DE ARTE DE NITERÓI E A

Fundação de Arte de Niterói - FAN, com sede à Rua Presidente Pedreira nº 98, Ingá, nesta cidade, inscrita no CGC do MF sob o nº 28.550.176/0001-36, neste ato representada por seu Presidente ANDRE DINIZ DA SILVA, brasileiro, solteiro, portador da Carteira de Identidade nº 085263929 IFP-RJ e do CPF nº 005.663.487-05, nomeado e empossado na forma da Lei, doravante denominada **CONTRATANTE** e a empresa _____ situada na Rua _____, Bairro _____, Cidade _____ e inscrita no CNPJ/MF sob o nº _____, daqui por diante denominada **CONTRATADA**, representada neste ato por _____, cédula de identidade nº _____, domiciliada na Rua _____, Cidade _____, resolvem celebrar o presente CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS de _____, com fundamento no processo administrativo nº _____, que se regerá pelas normas da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1.993 e do instrumento convocatório, aplicando-se a este contrato suas disposições irrestrita e incondicionalmente, bem como pelas cláusulas e condições seguintes::

CLÁUSULA PRIMEIRA: DO OBJETO

O presente CONTRATO tem por objeto a contratação de empresa especializada em serviços de locação e operação de equipamentos de sonorização, iluminação cênica, montagem e desmontagem dos mesmos, para a temporada artística do Teatro Municipal de Niterói - TMJC, unidade cultural da SMC/FAN, na forma do Termo de Referência do Objeto e do instrumento convocatório, bem como nos termos da carta de proposta da licitante vencedora.

CLÁUSULA SEGUNDA: DO PRAZO

O prazo de execução e de vigência do contrato será de 12 (doze) meses, contados a partir de __/__/__, desde que posterior à data de publicação do extrato deste instrumento no D.O., valendo a data de publicação do extrato como termo inicial de vigência, caso posterior à data convencionada nesta cláusula.

PARÁGRAFO PRIMEIRO – O prazo contratual poderá ser prorrogado, observando-se o limite previsto no art. 57, II, da Lei nº 8.666/93, desde que a proposta da CONTRATADA seja mais vantajosa para o CONTRATANTE.



PROCESSO 220/000256/2018	DATA 21/02/2018	RUBRICA:	FOLHA
--------------------------	-----------------	----------	-------

CLÁUSULA TERCEIRA: DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE

Constituem obrigações do CONTRATANTE:

- a) efetuar os pagamentos devidos à CONTRATADA, nas condições estabelecidas neste contrato;
- b) fornecer à CONTRATADA documentos, informações e demais elementos que possuir e pertinentes à execução do presente contrato;
- c) exercer a fiscalização do contrato;
- d) receber provisória e definitivamente o objeto do contrato, nas formas definidas no edital e no contrato.

CLÁUSULA QUARTA: DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

Constituem obrigações da CONTRATADA:

- a) conduzir os serviços de acordo com as normas do serviço e as especificações técnicas e, ainda, com estrita observância do instrumento convocatório, do Termo de Referência, da Proposta de Preços e da legislação vigente;
- b) prestar o serviço no endereço constante da Proposta Detalhe;
- c) prover os serviços ora contratados, com pessoal adequado e capacitado em todos os níveis de trabalho;
- d) iniciar e concluir os serviços nos prazos estipulados;
- e) comunicar ao Fiscal do contrato, por escrito e tão logo constatado problema ou a impossibilidade de execução de qualquer obrigação contratual, para a adoção das providências cabíveis;
- f) responder pelos serviços que executar, na forma do ato convocatório e da legislação aplicável;
- g) reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, no todo ou em parte e às suas expensas, bens ou prestações objeto do contrato em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes de execução irregular ou do emprego ou fornecimento de materiais inadequados ou desconformes com as especificações;
- h) observado o disposto no artigo 68 da Lei nº 8.666/93, designar e manter preposto, no local do serviço, que deverá se reportar diretamente ao Fiscal do contrato, para acompanhar e se responsabilizar pela execução dos serviços, inclusive pela regularidade técnica e disciplinar da atuação da equipe técnica disponibilizada para os serviços;



PROCESSO 220/000256/2018	DATA 21/02/2018	RUBRICA:	FOLHA
---------------------------------	------------------------	-----------------	--------------

- i) elaborar relatório mensal sobre a prestação dos serviços, dirigido ao fiscal do contrato, relatando todos os serviços realizados, eventuais problemas verificados e qualquer fato relevante sobre a execução do objeto contratual;
- j) manter em estoque um mínimo de materiais, peças e componentes de reposição regular e necessários à execução do objeto do contrato;
- l) manter, durante toda a duração deste contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, as condições de habilitação e qualificação exigidas para participação na licitação;
- m) cumprir todas as obrigações e encargos sociais trabalhistas;
- n) indenizar todo e qualquer dano e prejuízo pessoal ou material que possa advir, direta ou indiretamente, do exercício de suas atividades ou serem causados por seus prepostos à CONTRATANTE, aos usuários ou terceiros.

PARÁGRAFO PRIMEIRO – A CONTRATADA se responsabilizará, na forma do Contrato, por todos os ônus, encargos e obrigações comerciais, fiscais, sociais, tributárias, trabalhistas e previdenciárias, ou quaisquer outras previstas na legislação em vigor, bem como por todos os gastos e encargos com material e mão-de-obra necessária à completa realização dos serviços, até o seu término.

PARÁGRAFO SEGUNDO – A CONTRATADA é a única e exclusiva responsável pelos ônus trabalhistas gerados por seus empregados, que porventura serão utilizados por força da execução do presente contrato.

PARÁGRAFO TERCEIRO – Em caso do ajuizamento de ações trabalhistas pelos empregados da CONTRATADA ou da verificação da existência de débitos previdenciários, decorrentes da execução do presente contrato pela CONTRATADA, com a inclusão do Município do Niterói no pólo passivo como responsável subsidiário, o CONTRATANTE poderá reter, das parcelas vincendas, o correspondente a três vezes o montante dos valores em cobrança, que serão complementados a qualquer tempo com nova retenção em caso de insuficiência.

PARÁGRAFO QUARTO – A retenção prevista no parágrafo anterior será realizada na data do conhecimento pelo Município de Niterói da existência da ação trabalhista ou da verificação da existência de débitos previdenciários.

PARÁGRAFO QUINTO – Somente será liberada com o trânsito em julgado da decisão de improcedência dos pedidos ou do efetivo pagamento do título executivo judicial ou do débito previdenciário pela Adjudicatária.

PARÁGRAFO SEXTO – Em não ocorrendo nenhuma das hipóteses previstas na parágrafo quarto, o CONTRATANTE efetuará o pagamento devido nas ações trabalhistas ou dos encargos previdenciários, com o valor retido, não cabendo, em nenhuma hipótese, ressarcimento à CONTRATADA.



PROCESSO 220/000256/2018	DATA 21/02/2018	RUBRICA:	FOLHA
--------------------------	-----------------	----------	-------

PARÁGRAFO SÉTIMO – Ocorrendo o término do contrato sem que tenha se dado a decisão final da ação trabalhista ou decisão final sobre o débito previdenciário, o valor ficará retido e será pleiteado em processo administrativo após o trânsito em julgado e/ou o pagamento da condenação/dívida.

CLÁUSULA QUINTA: DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

As despesas com a execução do presente contrato correrão à conta das seguintes dotações orçamentárias, para o corrente exercício de 2018, assim classificados:

FONTE: 108

PROGRAMA DE TRABALHO: 41.41.13.392.0136.4108

NATUREZA DA DESPESA: 339039

PARÁGRAFO ÚNICO – As despesas relativas aos exercícios subsequentes correrão por conta das dotações orçamentárias respectivas, devendo ser empenhadas no início de cada exercício.

CLÁUSULA SEXTA: VALOR DO CONTRATO

Dá-se a este contrato o valor total de R\$ _____ (_____).

CLÁUSULA SÉTIMA: DA EXECUÇÃO, DO RECEBIMENTO E DA FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO:

O contrato deverá ser executado fielmente, de acordo com as cláusulas avençadas, nos termos do instrumento convocatório, do Termo de Referência, do cronograma de execução e da legislação vigente, respondendo o inadimplente pelas consequências da inexecução total ou parcial.

PARÁGRAFO PRIMEIRO – A execução do contrato será acompanhada e fiscalizada por comissão constituída de 2 (dois) membros designados pelo Presidente da Fundação de Arte de Niterói - FAN, conforme ato de nomeação.

PARÁGRAFO SEGUNDO – O objeto do contrato será recebido em tantas parcelas quantas forem ao do pagamento, na seguinte forma:

- a) provisoriamente, após parecer circunstanciado da comissão a que se refere o parágrafo primeiro, que deverá ser elaborado no prazo de 48 (quarenta e oito) horas após a entrega do material;
- b) definitivamente, mediante parecer circunstanciado da comissão a que se refere o parágrafo primeiro, após decorrido o prazo de 10 (dez) dias úteis, para observação e vistoria, que comprove o exato cumprimento das obrigações contratuais.

PARÁGRAFO TERCEIRO – A comissão a que se refere o parágrafo primeiro, sob pena de responsabilidade administrativa, anotar em registro próprio as ocorrências relativas à execução



PROCESSO 220/000256/2018	DATA 21/02/2018	RUBRICA:	FOLHA
--------------------------	-----------------	----------	-------

do contrato, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados. No que exceder à sua competência, comunicará o fato à autoridade superior, em 10 (dez) dias, para ratificação.

PARÁGRAFO QUARTO – A CONTRATADA declara, antecipadamente, aceitar todas as condições, métodos e processos de inspeção, verificação e controle adotados pela fiscalização, obrigando-se a lhes fornecer todos os dados, elementos, explicações, esclarecimentos e comunicações de que este necessitar e que forem julgados necessários ao desempenho de suas atividades.

PARÁGRAFO QUINTO – A instituição e a atuação da fiscalização do serviço objeto do contrato não exclui ou atenua a responsabilidade da CONTRATADA, nem a exime de manter fiscalização própria.

CLÁUSULA OITAVA: DA RESPONSABILIDADE

A **CONTRATADA** é responsável por danos causados ao **CONTRATANTE** ou a terceiros, decorrentes de culpa ou dolo na execução do contrato, não excluída ou reduzida essa responsabilidade pela presença de fiscalização ou pelo acompanhamento da execução por órgão da Administração.

PARÁGRAFO PRIMEIRO – A **CONTRATADA** é responsável por encargos trabalhistas, inclusive decorrentes de acordos, dissídios e convenções coletivas, previdenciários, fiscais e comerciais oriundos da execução do contrato, podendo o **CONTRATANTE**, a qualquer tempo, exigir a comprovação do cumprimento de tais encargos, como condição do pagamento dos créditos da **CONTRATADA**.

PARÁGRAFO SEGUNDO – A **CONTRATADA** será obrigada a reapresentar a Certidão Negativa de Débito junto ao INSS (CND), a Certidão Negativa de Débitos de tributos e Contribuições Federais, Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas e o Certificado de Regularidade do FGTS (CRF), sempre que expirados os respectivos prazos de validade.

PARÁGRAFO TERCEIRO – A ausência da apresentação dos documentos mencionados nos PARÁGRAFOS SEGUNDO e TERCEIRO ensejará a retenção do valor do pagamento da parcela(s) devida(s), que só poderá ser realizado mediante a regularização da falta.

PARÁGRAFO QUARTO – A comissão de fiscalização do contrato poderá a qualquer tempo, caso tome conhecimento de existência de débito trabalhistas da **CONTRATADA**, solicitar a autoridade superior a retenção do pagamento à **CONTRATADA** prevista no parágrafo terceiro da cláusula quarta.

CLÁUSULA NONA: CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

O **CONTRATANTE** deverá pagar à **CONTRATADA** o valor total de R\$ _____ (_____). O pagamento será efetuado em 12 (doze) parcelas mensais iguais e



PROCESSO 220/000256/2018	DATA 21/02/2018	RUBRICA:	FOLHA
--------------------------	-----------------	----------	-------

sucessivas, conforme cronograma de desembolso, mediante crédito em conta corrente da Contratada, em até 30 (trinta) dias depois da entrada da Nota Fiscal na Divisão de Apoio Administrativo (DAA) da FAN, devidamente atestada por 02 (dois) servidores desta Fundação.

PARÁGRAFO PRIMEIRO – No caso de a **CONTRATADA** estar estabelecida em localidade que não possua agência da instituição financeira contratada pelo Município ou caso verificada pelo **CONTRATANTE** a impossibilidade de a **CONTRATADA**, em razão de negativa expressa da instituição financeira contratada pelo Município de Niterói, abrir ou manter conta corrente naquela instituição financeira, o pagamento poderá ser feito mediante crédito em conta corrente de outra instituição financeira. Nesse caso, eventuais ônus financeiros e/ou contratuais adicionais serão suportados exclusivamente pela **CONTRATADA**.

PARÁGRAFO SEGUNDO – A **CONTRATADA** deverá encaminhar a fatura para pagamento ao Departamento de Apoio Administrativo da FAN (DAA), sito à Rua Presidente Pedreira, nº 98, Ingá, Niterói/RJ, acompanhada de comprovante de recolhimento mensal do FGTS e INSS, bem como comprovante de atendimento a todos os encargos relativos à mão de obra empregada no contrato.

PARÁGRAFO TERCEIRO – Satisfeitas as obrigações previstas no parágrafo segundo, o prazo para pagamento será realizado no prazo de 30 (trinta) dias, a contar da data final do período de adimplemento de cada parcela.

PARÁGRAFO QUARTO – Considera-se adimplemento o cumprimento da prestação com a entrega do objeto, devidamente atestado pelo (s) agente (s) competente (s).

PARÁGRAFO QUINTO – Caso se faça necessária a reapresentação de qualquer nota fiscal por culpa da **CONTRATADA**, o prazo de 30 (trinta) dias ficará suspenso, prosseguindo a sua contagem a partir da data da respectiva reapresentação.

PARÁGRAFO SEXTO – Os pagamentos eventualmente realizados em prazo inferior ao estabelecido neste edital serão feitos mediante desconto de 0,5% ao mês *pro rata die*.

CLÁUSULA DÉCIMA: DA ALTERAÇÃO DO CONTRATO

O presente contrato poderá ser alterado, com as devidas justificativas, desde que por força de circunstância superveniente, nas hipóteses previstas no artigo 65, da Lei nº 8.666/93, mediante termo aditivo.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA: DA RESCISÃO

O presente contrato poderá ser rescindido por ato unilateral do **CONTRATANTE**, pela inexecução total ou parcial do disposto na cláusula quarta ou das demais cláusulas e condições,



PROCESSO 220/000256/2018	DATA 21/02/2018	RUBRICA:	FOLHA
--------------------------	-----------------	----------	-------

nos termos dos artigos 77 e 80 da Lei n.º 8.666/93, sem que caiba à **CONTRATADA** direito a indenizações de qualquer espécie.

PARÁGRAFO PRIMEIRO – Os casos de rescisão contratual serão formalmente motivados nos autos do processo administrativo, assegurado a **CONTRATADA** o direito ao contraditório e a prévia e ampla defesa.

PARÁGRAFO SEGUNDO – A declaração de rescisão deste contrato, independentemente da prévia notificação judicial ou extrajudicial, operará seus efeitos a partir da publicação em Diário Oficial.

PARÁGRAFO TERCEIRO – Na hipótese de rescisão administrativa, além das demais sanções cabíveis, a **CONTRATANTE** poderá: a) reter, a título de compensação, os créditos devidos à contratada e cobrar as importâncias por ela recebidas indevidamente; b) cobrar da contratada multa de 10% (dez por cento), calculada sobre o saldo reajustado dos serviços não-executados e; c) cobrar indenização suplementar se o prejuízo for superior ao da multa.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA: DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS E DEMAIS PENALIDADES

A inexecução dos serviços, total ou parcial, execução imperfeita, mora na execução ou qualquer inadimplemento ou infração contratual, sujeita a **CONTRATADA**, sem prejuízo da responsabilidade civil ou criminal que couber, assegurado o contraditório e a prévia e ampla defesa, as seguintes penalidades:

- a) advertência;
- b) multa de até 5% (cinco por cento) sobre o valor do Contrato, aplicada de acordo com a gravidade da infração e proporcionalmente às parcelas não executadas. Nas reincidências específicas, a multa corresponderá ao dobro do valor da que tiver sido inicialmente imposta.
- c) Suspensão temporária do direito de licitar e impedimento de contratar com a Administração, por prazo não superior a 2 (dois) anos;
- d) Declaração de inidoneidade para licitar e contratar com a Administração Pública;

PARÁGRAFO PRIMEIRO – A imposição das penalidades é de competência exclusiva do **CONTRATANTE**, observada a regra prevista no parágrafo sexto.

PARÁGRAFO SEGUNDO – A sanção prevista na alínea b desta Cláusula poderá ser aplicada cumulativamente a qualquer outra.



PROCESSO 220/000256/2018	DATA 21/02/2018	RUBRICA:	FOLHA
--------------------------	-----------------	----------	-------

PARÁGRAFO TERCEIRO – A aplicação de sanção não exclui a possibilidade de rescisão administrativa do Contrato, garantido o contraditório e a defesa prévia.

PARÁGRAFO QUARTO – A multa administrativa prevista na alínea **b** não tem caráter compensatório, não eximindo o seu pagamento a CONTRATADA por perdas e danos das infrações cometidas.

PARÁGRAFO QUINTO – O atraso injustificado no cumprimento das obrigações contratuais sujeitará a contratada à multa de mora de 1% (um por cento) por dia útil que exceder o prazo estipulado, a incidir sobre o valor da nota de empenho ou do saldo não atendido, respeitado o limite do art. 412 do Código Civil, sem prejuízo da possibilidade de rescisão unilateral do contrato pelo CONTRATANTE ou da aplicação das sanções administrativas.

PARÁGRAFO SEXTO – Antes da aplicação de qualquer penalidade administrativa, será garantido o exercício do contraditório e ampla defesa no prazo de 5 (cinco) dias contados da notificação pessoal da CONTRATADA.

PARÁGRAFO SÉTIMO – A aplicação da sanção prevista na alínea **d** é de competência exclusiva do Prefeito de Niterói e dos Secretários Municipais, devendo ser precedida de defesa do interessado, no prazo de 10 (dez) dias.

PARÁGRAFO OITAVO – O prazo da suspensão ou da declaração de inidoneidade será fixado de acordo com a natureza e a gravidade da falta cometida, observado o princípio da proporcionalidade.

PARÁGRAFO NONO – Será remetida à Secretaria Municipal de Administração cópia do ato que aplicar qualquer penalidade ou da decisão final do recurso interposto pela **CONTRATADA**, a fim de que seja averbada a penalização no Registro Cadastral.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA: DO RECURSO AO JUDICIÁRIO

As importâncias decorrentes de quaisquer penalidades impostas à **CONTRATADA**, inclusive as perdas e danos ou prejuízos que a execução do contrato tenha acarretado, quando superiores à garantia prestada ou aos créditos que a **CONTRATADA** tenha em face da **CONTRATANTE**, que não comportarem cobrança amigável, serão cobrados judicialmente.

PARÁGRAFO ÚNICO – Caso o **CONTRATANTE** tenha de recorrer ou comparecer a juízo para haver o que lhe for devido, a **CONTRATADA** ficará sujeita ao pagamento, além do principal do débito, da pena convencional de 10% (dez por cento) sobre o valor do litígio, dos juros de mora de 1% (um por cento) ao mês, despesas de processo e honorários de advogado.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA: DA SUBCONTRATAÇÃO, CESSÃO OU TRANSFERÊNCIA



PROCESSO 220/000256/2018	DATA 21/02/2018	RUBRICA:	FOLHA
--------------------------	-----------------	----------	-------

O presente contrato não poderá ser objeto de subcontratação, cessão ou transferência no todo ou em parte, a não ser com prévio e expresso consentimento do **CONTRATANTE** e sempre mediante instrumento próprio, devidamente motivado, a ser publicado no Diário Oficial do Município de Niterói.

PARÁGRAFO PRIMEIRO – O cessionário ficará sub-rogado em todos os direitos e obrigações do cedente e deverá atender a todos os requisitos de habilitação estabelecidos no instrumento convocatório e legislação específica.

PARÁGRAFO SEGUNDO: Em qualquer caso, o consentimento na cessão não importa na quitação, exoneração ou redução da responsabilidade, da cedente-**CONTRATADA** perante o **CONTRATANTE**.

PARÁGRAFO TERCEIRO - Fica expressamente vedada a possibilidade de subcontratação de cooperativas.

PARÁGRAFO QUARTO - O subcontratado será responsável, junto com a Adjudicatária, pelas obrigações decorrentes do objeto do contrato, inclusive as atinentes à Contratada, descritas na cláusula décima quarta, quanto aos aspectos previdenciários e trabalhistas, nos limites da subcontratação, sendo-lhe aplicável, assim como a seus sócios, as limitações convencionais e legais.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: EXCEÇÃO DE INADIMPLEMENTO

Constitui cláusula essencial do presente contrato, de observância obrigatória por parte da **CONTRATADA**, a impossibilidade, perante o **CONTRATANTE**, de opor, administrativamente, exceção de inadimplemento, como fundamento para a interrupção unilateral do serviço.

PARÁGRAFO ÚNICO – É vedada a suspensão do contrato a que se refere o art. 78, XIV, da Lei nº 8.666/93, pela **CONTRATADA**, sem a prévia autorização judicial.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: CONDIÇÕES DE HABILITAÇÃO

A **CONTRATADA** se obriga a manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações por ele assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: DA PUBLICAÇÃO E CONTROLE DO CONTRATO



PROCESSO 220/000256/2018	DATA 21/02/2018	RUBRICA:	FOLHA
---------------------------------	------------------------	-----------------	--------------

Após a assinatura do contrato deverá seu extrato ser publicado, no prazo de 20 (vinte) dias, no Diário Oficial do Município, devendo ser encaminhado ao Tribunal de Contas do Estado, cópia do contrato até o quinto dia útil seguinte ao da sua assinatura.

PARÁGRAFO ÚNICO – O extrato da publicação deve conter a identificação do instrumento, partes, objeto, prazo, valor, número do empenho e fundamento do ato.

CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA: DO FORO DE ELEIÇÃO

Fica eleito o Foro da Comarca de Niterói, para dirimir qualquer litígio decorrente do presente contrato que não possa ser resolvido por meio amigável, com expressa renúncia a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E, por estarem assim acordes em todas as condições e cláusulas estabelecidas neste contrato, firmam as partes o presente instrumento em 5 (cinco) vias de igual forma e teor, depois de lido e achado conforme, em presença de testemunhas abaixo firmadas.

Niterói, em ____ de ____ de ____.

NOME DO ÓRGÃO
IDENTIFICAÇÃO DO REPRESENTANTE

CONTRATADA
IDENTIFICAÇÃO DO REPRESENTANTE